



संदर्भ : जा.क./शिवाजी वि./अ.म./४५३

दि. २५/०७/२०२५

प्रति,

मा. प्राचार्य/संचालक,
सर्व संलग्नित महाविद्यालये/मान्यताप्राप्त संस्था,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

विषय : बी. ए. भाग २ च्या अभ्यासक्रमाबाबत...

संदर्भ : या कार्यालयाचे पत्र क. Ref.No./SU/BOS/Humanities/६४

दि.०३/०२/२०२५

महोदय,

उपरोक्त संदर्भिय विषयास अनुसरुन आपणास आदेशान्वये कळविण्यात येते की, राष्ट्रीय शैक्षणिक धोरण २०२० (NEP 2.0) नुसार शैक्षणिक वर्ष २०२५—२६ पासून लागू करण्यात आलेल्या बी. ए. भाग २ विषयांचे अभ्यासक्रमामध्ये किरकोळ दुरुस्ती करण्यात आली आहे.

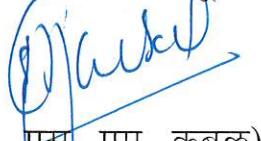
English	Marathi	Hindi	Economics
Philosophy	Psychology	Ardhamagadhi	Sociology
Political Science	Geography		

सदर विषयांच्या अभ्यासक्रमांची प्रत सोबत जोडली आहे. तसेच विद्यापीठाच्या www.unishivaji.ac.in (Online Syllabus) या संकेतस्थळावर ठेवण्यात आले आहेत.

सदर अभ्यासक्रम सर्व संबंधित विद्यार्थी व शिक्षकांच्या निदर्शनास आणून द्यावेत ही विनंती.

कळावे,

आपला विश्वासू,


(डॉ. एशो, एम. कुबल)

उपकुलसचिव

सोबत : अभ्यासक्रमाची प्रत.

प्रत : माहितीसाठी व पुढील योग्यत्या कार्यवाहीसाठी.

अधिष्ठाता, मानवविज्ञान विद्याशाखा	पात्रता विभागास
अध्यक्ष, सर्व अभ्यास व अस्थायी मंडळे	पी.जी. सेमिनार विभागास
संचालक, परीक्षा व मुल्यापन मंडळ कार्यालयास	पी.जी. प्रवेश विभागास
परिक्षक नियुक्ती ए व बी विभागास	संलग्नता टी. १ व टी २ विभागास
दूरस्थ व ऑनलाईन शिक्षण विभागास	नॅक विभागास
संगणक केंद्र/आय. टी. सेल विभागास	बी. ए. परीक्षा विभागास

**SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR**

416 004, MAHARASHTRA

PHONE : EPABX - 2609000, BOS Section - 0231-2609094, 2609487

Web : www.unishivaji.ac.in Email: bos@unishivaji.ac.in

Estd. 1962
 "A***" Accredited by:
 NAAC (2021)
 with CGPA 3.52

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापुर, ४१६ ००४, महाराष्ट्र
 दूरध्वनी - इपीबीएस - रेन्डॉ०९०००, शंखासमंडळे विभाग : ०२३१-२६०९०९४४, २६०९४८७
 वेबसाईट : www.unishivaji.ac.in ईमेल : bos@unishivaji.ac.in



Ref. No./SU/BOS/Humanities/64

Date : 03/02/2025

To,

The Principal,
 All Corresponded Affiliated Colleges/Institutions,
 Shivaji University, Kolhapur

Subject : Regarding syllabi of B. A. Part II (sem. III & IV) degree programme under the
 Faculty of Humanities as per National Education Policy, 2020 (NEP 2.0).

Sir/Madam,

With reference to the subject mentioned above I am directed to inform you that the University authorities have accepted and granted approval to the revised syllabi, equivalence and nature of question paper of B. A. Part II (Sem. III & IV) under the Faculty of Humanities as per National Education Policy, 2020. (NEP 2.0)

History	Sociology	Sanskrit
Philosophy	Ardhamagadhi	Urdu
Marathi	Political Science	Kannada

This syllabi shall be implemented from the academic year 2025-26 onwards. A soft copy containing the syllabus is attached herewith and it is also available on university website www.unishivaji.ac.in (Online Syllabus).

The question paper on the pre-revised syllabi of above mentioned course will be set for the examinations to be held in October/November 2025 & March/April, 2026. These chances are available for repeater students, if any.

You are therefore, requested to bring this to the notice of all students and teachers concerned.

Thanking you,

Yours faithfully,


 (Dr. S. M. Kubal)
 Dy. Registrar

Encl : As above

Copy to,

For Information and necessary action.

Dean, Faculty of Humanities.	Distance Education Section.
Chairman, B.O.S./Ad-hoc Board under faculty of Humanities.	Eligibility Section.
Director, Board of Examinations & Evaluation.	B. G. Seminar Section.
Appointment Section A & B	P. G. Admission Section.
B. A. Exam. Section.	Affiliation Section (T. 1 & T 2)
Internal Quality Assurance Cell	Computer Center/I. T. Cell.

SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR



Established: 1962

A⁺⁺ Accredited by NAAC (2021) With CGPA 3.52

New Syllabus For Bachelor of Arts [B. A. in Hindi]

UNDER

Faculty of Humanities

B. A. Part - II (Semester - III and IV)

STRUCTURE AND SYLLABUS IN ACCORDANCE WITH

NATIONAL EDUCATION POLICY - 2020

HAVING CHOICE BASED CREDIT SYSTEM

WITH MULTIPLE ENTRY AND MULTIPLE EXIT OPTIONS

(TO BE IMPLEMENTED FROM ACADEMIC YEAR 2025-26 ONWARDS)

INDEX

Sr. No.	CONTENT	Page No
1	PREAMBLE	3
2	PROGRAMME LEARNING OUTCOMES (PO)	3
3	DURATION	4
4	ELIGIBILITY FOR ADMISSION	4
5	MEDIUM OF INSTRUCTION	4
6	EXAMINATION PATTERN (Annexure-I)	4
7	SCHEME OF TEACHING AND EXAMINATION	4
8	STRUCTURE OF PROGRAMME (Annexure-II)	4
9	COURSE CODE TABLE	5-6
10	EQUIVALENCE OF THE PAPERS	7
11	DETERMINATION OF CGPA, GRADING AND DECLARATION OF RESULTS	7-8
12	NATURE OF QUESTION PAPER AND SCHEME OF MARKING	9
13	SYLLABUS (SEMESTER - III)	10
14	SYLLABUS (SEMESTER - IV)	30
15	Annexure-I	61
16	Annexure-II	64

1. प्रस्तावना /PREAMBLE:

बड़ी प्रसन्नता की बात है कि, “नई शिक्षा नीति 2020” के अनुसार बी.ए. भाग 2 के प्रारंभ हो चुके पाठ्यक्रम को इस वर्ष हम और भी नए पाठ्यक्रम जोड़कर आगे बढ़ा रहे हैं। इस पाठ्यक्रम का उद्देश्य मूल्याधिष्ठित, ज्ञानाधिष्ठित और समता मूलक समाज की निर्मिति कराना है। साथ ही छात्रों में रचनात्मक, सृजनात्मक और तार्किक सोच निर्माण हो इस दृष्टि से प्रयास किए गए हैं। छात्र रोजगार से लाभान्वित हो, इसी उद्देश्य से रोजगारमूलक, भाषिक और लेखन कौशल से युक्त पाठ्यक्रम का गठन किया है। छात्रों पर मानवीय मूल्यों का संस्कार हो इसी हेतु पाठ्यक्रम में हिंदी कहानी, कविता, नाटक, निबंध, व्यंग्य, रेखाचित्र, संस्मरण अंतर्निहित है। छात्र सिर्फ साहित्य तक सीमित न रहकर अपनी भाषिक क्षमता से रोजगार भी पाए, इसी उद्देश्य से व्यावहारिक हिंदी, रोजगारमूलक हिंदी, सृजनात्मक लेखन, संभाषण कला, विज्ञापन लेखन, पत्रकारिता, अनुवाद जैसे प्रश्नपत्र अध्ययन-अध्यापन हेतु अंतरनिहित है।

निश्चित रूप से इस पाठ्यक्रम से हिंदी भाषा के प्रति अपनत्व निर्माण होगा और भाषा के प्रति समझ भी बढ़ेगी। भाषा संवर्धन की दृष्टि से यह महत्वपूर्ण प्रयास होगा। सबकी सहभागिता हो इसलिए पाठ्यक्रम में स्त्री विमर्श, दलित विमर्श, आदिवासी विमर्श, वृद्ध विमर्श जैसे विमर्शों को स्थान दिया गया है। इस पाठ्यक्रम से छात्रों में साहित्यिक दृष्टि निर्माण होगी तथा साहित्य और अधिक समृद्ध होगा। यह साहित्य की दृष्टि से सबसे बड़ी उपलब्धि होगी।

2. PROGRAMME LEARNING OUTCOMES (PO)

पाठ्यक्रम सीखने के परिणाम

1. छात्रों में साहित्यिक दृष्टि निर्माण होगी।
2. पठन, चिंतन तथा लेखन कौशल का विकास होगा।
3. सृजन शक्ति का विकास होगा।
4. भारतीय संस्कृति एवं मूल्यों का परिचय होगा।
5. विक्षेपण और रचना प्रक्रिया की समझ निर्माण होगी।
6. काव्य सृजन की प्रेरणा मिलेगी।
7. नैतिक मूल्यों का विकास होगा।
8. भाषा तथा लेखन कौशल से रोजगार की प्राप्ति होगी।
9. वर्तमान कालीन हिंदी की स्थिति अवगत होगी।
10. साहित्य के प्रति नया दृष्टिकोण निर्माण होगा।
11. तर्क, विवेक, चिंतन एवं सृजन शक्ति का विकास होगा।
12. रोजगार मूलक हिंदी से छात्रों को रोजगार मिलेगा।
13. सृजनात्मक लेखन कौशल से रोजगार उपलब्ध होगा।

3. DURATION:

The Bachelor of Arts in **Hindi** programme shall be A FULL TIME COURSE OF 3/4 YEARS - 6/8 SEMESTERS DURATION with 22 Credits per Semester. (Total Credits = 132/176)

4. ELIGIBILITY FOR ADMISSION:

As Per the rules and regulation of Shivaji University Kolhapur

5. MEDIUM OF INSTRUCTION:

The medium of instruction shall be HINDI

6. EXAMINATION PATTERN:

The pattern of examination will be Semester End Examination with Internal Assessment/Evaluation.

NOTE: Separate passing is mandatory for both, Semester End Examination, and Internal Evaluation/Assessment. (Annexure-I)

7. SCHEME OF TEACHING AND EXAMINATION

The scheme of teaching and examination for a program of study as approved by the Academic Council / Board of Studies. Scheme of Teaching and Examination means the scheme of teaching and examination for a program as approved by the Academic Council.

8. STRUCTURE OF PROGRAMME:

(Credit Distribution Structure for with Multiple Entry and Exit Options B.A.- I in Hindi)

COURSE CATEGORY	ABBREVIATION (Only 2 Letters)	DESCRIPTION
MAJOR	Mandatory (MM)	Major – Mandatory Course
	Mandatory (ME)	Major – Mandatory Course
MINOR	Minor (MN)	Minor - Course
IDC/MDC/ GEC/OE	IDC (ID)	Interdisciplinary Course
	MDC (MD)	Multi Disciplinary Course
	GEC (GE)	General Elective Course
	OE (OE)	Open Elective Course (Generic Course not from Major or Minor Category)
VSC/SEC	VSC (VS)	Vocational Skill Course
	SEC (SE)	Skill Enhancement Course
AEC/VAC/IKS	AEC (AE)	Ability Enhancement Course
	VAC (VA)	Value Added Course
	IKS (IK)	Indian Knowledge System

OJT/FP/CEP/CC/RP	OJT (OJ)	On Job Training
	FP (FP)	Field Project
	CEP (CE)	Community Engagement Project
	CC (CC)	Co-curricular Course
	RP (RP)	Research Project

9) Course Code Table:

B) Second Year Bachelor of Arts (B.A. – II) (UG DIPLOMA):

YEAR:	B.A. - II
SEMESTER:	III and IV
LEVEL:	5.0
TOTAL CREDITS	22 + 22 = 44
DEGREE AWARDED:	UG DIPLOMA (AFTER 88 CREDITS IN TOTAL)

B - I) B.A. - II : SEMESTER - III (TOTAL CREDITS - 22): (Note: Put ‘—’ wherever ‘Not Applicable’)

COURSE CATEGORY		COURSE NAME	COURSE CODE	CREDITS
MAJOR	MANDATORY	आधुनिक हिंदी गद्य साहित्य - I- P - 03	BAU0325MML302C03	4
	MANDATORY	मध्यकालीन एवं आधुनिक हिंदी काव्य P-04	BAU0325MML302C04	4
MINOR	MINOR	व्यावहारिक हिंदी और कविताएँ- P - 03 Or हिन्दी भाषा एवं संप्रेषण (Online) SWAYAM https://onlinecourses.swayam2.ac.in/cec25_lg01/preview	BAU0325MNL302C03	4
IDC/MDC/GEC/OE	OE	हिंदी भाषा : संभाषण कौशल	BAU0325OEL302C03	2
SEC/VSC	SEC	अनुवाद सिद्धांत और स्वरूप	BAU0325SEL302C03	2
	VSC	हिंदी भाषा : वाचन कौशल	BAU0325VSL302C03	2
AEC/VEC/IKS	IKS(Specific)	हिंदी साहित्य भक्ति परंपरा : गुरु महिमा	BAU0325IKL302C03	2
	AEC			2
CREDITS FOR B. A. - I, SEM - III:				22

B- 2) B.A. - II : SEMESTER - IV (TOTAL CREDITS - 22): (Note: Put ‘—’ wherever ‘Not Applicable’)

COURSE CATEGORY		COURSE NAME	COURSE CODE	CREDITS
MAJOR	MANDATORY	आधुनिक हिंदी गद्य साहित्य -II- P-05	BAU0325MML302D05	4
	MANDATORY	आधुनिक हिंदी काव्य - P - 06	BAU0325MML302D06	4

MINOR	MINOR	व्यावहारिक हिंदी और कहानियाँ -II P- 04 or हिंदी साहित्य का इतिहास(Online) SWAYAM https://onlinecourses.swayam2.ac.in/cec25_lg05/preview	BAU0325MNL302D04	4
IDC/MD C/ GEC/OE	OE	हिंदी भाषा : लेखन कौशल	BAU0325OEL302D04	2
VSC/SE C	SEC	अनुवाद सिद्धांत और व्यवहार	BAU0325SEL302D04	2
	VSC	हिंदी भाषा : शब्दावली	BAU0325VSL302D04	2
AEC/V EC/ IKS	AEC	AEC Offered by BOS English		2
	VEC	Environmental Studies		2
CREDITS FOR B. A. - II, SEM - IV:				
CREDITS FOR B. A. II, SEM III AND IV:				
CREDITS FOR B.A. – I (SEM I AND II) + B. A. II (SEM III AND IV):				

FOR EXIT OPTION AT B.A. - II:

If student wants to 'EXIT' after completion of B.A. II (SEM III and IV), he/she must acquire 04 credits through SUMMER INTERNSHIP of 4 weeks (120 hours) and submit the report. After verification by concerned authority he/she will be awarded the UG DIPLOMA. This Certificate is a prerequisite for admission or 'ENTRY' in Third Year B. A. degree course.

The Nature of SUMMER INTERNSHIP:

OE* - Open Elective Course Indicate the said course is offered to the students of other than faculty

10) EQUIVALENCE OF THE PAPERS AND COURSES: B. A. II Sem- III and IV

(Note: Add 'rows' as per course requirement and kindly apply proper course codes. The 'Papers' are considered as 'Course' in New Scheme.)

Sem No.	Paper Code	Title of Old Paper	Credit	Sem No.	Course Code	Title of New Course	Credit
III		Paper-III- अस्मितामूलक विमर्श और हिंदी गद्य साहित्य	04	III		Major-III- आधुनिक हिंदी गद्य साहित्य-I	04
III		Paper-IV- हिंदी संतकाव्य तथा राष्ट्रीय काव्य	04	III		Major-IV- मध्यकालीन एवं आधुनिक हिंदी काव्य	04
III		IDS-I- प्रयोजनमूलक हिंदी	04	III		IDS-I- प्रयोजनमूलक हिंदी	04
IV		Paper-V- हिंदी में रोजगार के अवसर	04	IV		Major-V- आधुनिक हिंदी गद्य साहित्य-II	04
IV		Paper-VI -अस्मितामूलक विमर्श और हिंदी पद्य साहित्य	04	IV		Major-VI- आधुनिक हिंदी काव्य	04
IV		IDS- प्रयोजनमूलक हिंदी	04	IV		IDS-II- प्रयोजनमूलक हिंदी	04

*Note: Equivalent papers are not provided to IDS papers; hence, the question papers of these for the next three attempts will remain on the old syllabus only.

11. Determination of CGPA, Grading and declaration of results:

Shivaji University has adopted 10-point Grading System as follows:

- **In each semester, marks obtained in each course (Paper) are converted to grade points:**
 - If the total marks of course are 100 and passing criteria is 40%, then use the following Table 1 for the conversion.
 - If total marks of any of the course are different than 100 (e.g. 50) and passing criterion is 40%, then marks obtained are converted to marks out of 100 as below:

$$\text{Marks obtained by student in that course} \\ \text{Marks out of 100} = \frac{\text{Total marks of that course}}{\times 100}$$

and then grade points are computed using Marks out of 100 as per Table 1.

Table 1: Conversion of Marks out of 100 to grade point

Sr. No.	Marks Range out of 100	Grade point	Letter grade
1	80-100	10	O: Outstanding
2	70-79	9	A+: Excellent
3	60-69	8	A: Very Good
4	55-59	7	B+: Good
5	50-54	6	B: Above Average
6	45-49	5	C: Average
7	40-44	4	P: Pass
8	0-39	0	F: Fail
9	Absent	0	Ab: Absent

Table 2 : Conversion of Marks out of 50 to grade point (Passing: 20)

Sr. No.	Marks Range out of 50	Grade point	Letter grade
1	40-50	10	O: Outstanding
2	35-39	9	A+: Excellent
3	30-34	8	A: Very Good
4	28-29	7	B+: Good
5	25-27	6	B: Above Average
6	23-24	5	C: Average
7	20-22	4	P: Pass
8	0-19	0	F: Fail
9	Absent	0	Ab: Absent

- **Computation of Semester Grade Point Average (SGPA) :**

Based on the grade points earned in each course in each semester, *Semester Grade Point Average (SGPA)* is computed as follows:

The SGPA is the ratio of sum of the product of the number of credits with the grade points scored by a student in all the courses taken by a student in that semester and the sum of the number of credits of all the courses undergone by a student in that semester. The SGPA of the i^{th} semester is denoted by S_i . The formula is given by

$$SGPA \text{ of semester } i = S_i = \frac{\sum_{j=1}^{kj=1} c_j \times G_j}{\sum_{j=1}^k c_j}$$

c_j where c_j is the number of credit of j^{th} course , G_j is the grade points earned in the j^{th} course and k be the number of courses in i^{th} semester.

➤ **Computation of Semester Grade Point Average (SGPA) :**

Based on the SGPA of each semester, Cumulative Grade Point Average (CGPA) is computed as follows:

The CGPA is also calculated in the same manner taking into account all the courses undergone by a student over all the semesters of a programmed,

$$CGPA = \frac{\sum_{mi=1}^{mi=1} C_i \times S_i}{C_i}$$

Where C_i is the total number of credits in i^{th} semester, S_i is the SGPA of i^{th} semester and m is the number of semesters in the programme.

➤ **Based on CGPA, final letter grade is assigned as below :**

Table 3: Final Cumulative Grade Point Average (CGPA) and Final Grade for course

Sr. No.	CGPA Range	Grade	Grade Descriptions
1	9.50-10.00	O	Outstanding
2	8.86-9.49	A+	Excellent
3	7.86-8.85	A	Very Good
4	6.86-7.85	B+	Good
5	5.86-6.85	B	Above Average
6	4.86-5.85	C	Average
7	4.00-4.85	P	Pass
8	0.00-3.99	F	Fail
9	Nil	AB	Absent

Remarks :

1. B+ is equivalent to 55% marks and B is equivalent to 50 % marks. The final later grade is based on the grade points in each course of entire programme and not on marks obtained each course of entire programme.
2. The SGPA and CGPA shall be round off to two decimal points.

12. NATURE OF QUESTION PAPER AND SCHEME OF MARKING:

FOR HUMANITIES :

A) FOR FOUR CREDITS: Total Marks: 80 (Written)

*** Important Note: The Questions of Minimum 15 Marks should be asked on each Module. The Maximum marks per Module should not exceed 26 Marks.*

Examination Pattern and Nature of Examination:

प्रश्न	प्रश्नपत्र का स्वरूप	अंक
1.	समग्र पाठ्यक्रम पर दस बहुविकल्पीय प्रश्न। अ) नीचे दिए गए छः प्रश्नों के विकल्पों में से सही विकल्प चुनिए। 12 अंक ब) नीचे दिए गए चार प्रश्नों के विकल्पों में से सही विकल्प चुनकर रिक्त स्थानों की पूर्ति कीजिए। 08 अंक	20
2.	इकाई I और II पर लघुतरी प्रश्न। (चार में से दो) (उत्तर सीमा 300 – 400 शब्द)	20
3	समग्र पाठ्यक्रम पर दीर्घोत्तरी प्रश्न।(अंतर्गत विकल्प के साथ) (उत्तर सीमा 600-800 शब्द)	20
4	इकाई III और IV पर टिप्पणियाँ। (छः में से चार) (उत्तर सीमा 150 -200 शब्द)	20
	अंतर्गत मूल्यमापन – (ग्रुप चर्चा / मौखिकी)	20
	कुल-	100

End Semester Theory Exam: 80 Marks.
Internal Assessment:20 Marks (Based on Activities and exercises)

B) FOR TWO CREDITS: Total Marks: 40 (Written)

Important Note: The Questions of Minimum 10 Marks should be asked on each Module. The Maximum marks per Module should not exceed 16 Marks.

**

Examination Pattern and Nature of Examination:

प्रश्न	प्रश्नपत्र का स्वरूप	अंक
1.	समग्र पाठ्यक्रम पर पांच बहुविकल्पीय प्रश्न। अ) नीचे दिए गए तीन प्रश्नों के सही विकल्प चुनिए। ब) नीचे दिए गए दो प्रश्नों के विकल्पों में से सही विकल्प चुनकर रिक्त स्थानों की पूर्ति कीजिए। 04 अंक	10 06 अंक. 04 अंक
2.	समग्र पाठ्यक्रम पर लघुतरी प्रश्न। (चार में से दो) (उत्तर सीमा 150-200 शब्द)	10
3.	समग्र पाठ्यक्रम पर दो दीर्घोत्तरी प्रश्न। (अंतर्गत विकल्प के साथ) (उत्तर सीमा 300-400 शब्द)	20
	अंतर्गत मूल्यमापन – (ग्रुप चर्चा / मौखिकी)	10
	कुल-	50

End Semester Theory Exam: 40 Marks

Internal Assessment: 10 Marks (Based on Activities and exercises)

13: SYLLABUS

द्वितीय वर्ष (मानव्यशास्त्र विद्या शाखा) हिंदी

B. A. II SEMESTER - III

Major-III

आधुनिक हिंदी गद्य साहित्य - I

(नया पाठ्यक्रम : सत्र, श्रेणी तथा एन. ई. पी. 2020 प्रणाली)

(New Syllabus : Semester, Credit & NEP 2020 System)

Faculty	Humanities
Program	B.A-Hindi
Course	B.A-II
Semester	III
Course Category:	Major-III
Course Name:	आधुनिक हिंदी गद्य साहित्य - I
Course Code:	BAU0325MML302C03
Course Credits:	04
Marks:	Semester End: 80 + Internal Assessment: 20 =Total Marks: 100

* उद्देश्य :

1. साहित्य आस्वादन तथा मूल्यांकन क्षमता का विकास करना ।
2. कहानी विधा का आस्वाद एवं तात्त्विक विवेचन तथा महत्व को समझाना ।
3. कहानी साहित्य का स्वरूप, तत्व एवं प्रकारों का अध्ययन कराना ।
4. कथेतर साहित्य का अध्ययन कराना ।
5. कथा और कथेतर साहित्य का वर्तमान प्रासंगिकता के साथ अध्ययन कराना ।
6. हिंदी भाषा के श्रवण, पठन एवं लेखन की क्षमता का विकास करना ।
7. नैतिक मूल्य, राष्ट्रीय मूल्य एवं उत्तरदायित्व के प्रति आस्था निर्माण करना ।
8. छात्रों की विचार क्षमता तथा कल्पनाशीलता का विकास करना ।

अध्यापन पद्धति -

- व्याख्यान एवं विश्लेषण ।
- संपादकों एवं विद्वानों से साक्षात्कार ।
- चर्चा एवं संगोष्ठी ।
- आई. सी. टी. का प्रयोग ।
- उदाहरण द्वारा पुष्टि एवं अतिथियों के व्याख्यान ।
- स्वाध्याय / परियोजना ।
- हिंदी के विविध विधाओं तथा विमर्शों का परिचय ।

पाठ्यक्रम :

Module No	Unit No	Name of Topic	Hours
1.0		इकाई I कहानी साहित्य -	(Hours -15, Credit -01)
	1.1	एक टोकरी भरी मिट्टी - माधवराव सप्रे	
	1.2	दूध का दाम - प्रेमचंद	
	1.3	पोस्टमैन - शैलेश मटियानी	
2.0		इकाई II कहानी साहित्य -	(Hours -15, Credit -01)
	2.1	अपना रास्ता लो बाबा - काशिनाथ सिंह	
	2.2	जाँच अभी जारी है - ममता कालिया	
	2.3	दास्ताने कबुतर - कुसूम अंसल	
3.0		इकाई III कथेतर साहित्य - (व्यंग्य)	(Hours -15, Credit -01)
	3.1	बहानेबाजी - भद्रंत आनंद कौसल्यायन	
	3.2	जैसे उनके दिन फिरे - हरिशंकर परसाई	
	3.3	जिसके हम मामा है - शरद जोशी	
4.0		इकाई IV कथेतर साहित्य -	(Hours -15, Credit -01)
	4.1	लल्लू कब लौटेगौ ? (रेखाचित्र) - बनारसीदास चतुर्वेदी	
	4.2	बाजार दर्शन (निबंध) - जैनेन्द्र कुमार	
	4.3	हम हशमत -भीष्म सहानी (संस्मरण) - कृष्णा सोबती	

* संदर्भ ग्रंथ सूची -

1. मानसरोवर भाग - 2 - प्रेमचंद, राजकमल प्रकाशन, दिल्ली ।
2. अपना रास्ता लो बाबा - काशिनाथ सिंह, नेशनल बुक ट्रस्ट, इंडिया, नई दिल्ली ।
3. कथा साहित्य के प्रतिमान - डॉ. रोहिताश्व, अमन प्रकाशन, कानपुर ।
4. जाँच अभी जारी है - ममता कालिया, लोकभारती प्रकाशन, प्रयागराज ।
5. शैलेश मटियानी की इक्यावन कहानियाँ - शैलेश मटियानी, विभोर प्रकाशन इलाहाबाद ।
6. माधवराव सप्रे की कहानियाँ (1982 ई.स.) - देवीप्रसाद वर्मा, हिंदुस्तानी एकेडमी इलाहाबाद ।
7. माधवराव सप्रे : प्रतिनिधि संकलन - सं. मैनेजर पांडेय, नेशनल बुक ट्रस्ट नई दिल्ली ।
8. संकलित कहानियाँ - कुसुम अंसल, राष्ट्रीय पुस्तक न्यास, भारत ।

Videos for References:

Language	Title	URL Link
Hindi	एक टोकरी भरी मिट्टी- माधवराव सप्रे	https://youtu.be/iTtMsFr6X2s?si=doKPZC7DNwyP5uD
	दूध का दाम- प्रेमचंद	https://youtu.be/4ZyQnbZkX7M?si=Nd-jGUU-9gui_TB-
	पोस्टमैन - शैलेश मटियानी	https://youtu.be/HgNnAQKpOnk?si=OAfPC1gTia-d1sub
	जाँच अभी जारी है- ममता कालिया	https://youtu.be/s3MPrzti-A0?si=ulskunqwXhmmrNnq
	जैसे उनके दिन फिरे- हरिशंकर परसाई	https://youtu.be/-Zf-9QN_840?si=W_OvS7XsRJ12hL54
	जिसके हम मामा हैं- शरद जोशी	https://youtu.be/R9nESYTUg-8?feature=shared

Examination Pattern and Nature of Examination:

End Semester Theory Exam: 80 Marks

Internal Assessment: 20 Marks (Based on Activities and exercises)

द्वितीय वर्ष (मानव्यशास्त्र विद्या शाखा) हिंदी

B. A. II SEMESTER - III

Major Paper No. IV

मध्यकालीन एवं आधुनिक हिंदी काव्य

(नया पाठ्यक्रम : सत्र, श्रेणी तथा एन. ई. पी. 2020 प्रणाली)

(New Syllabus : Semester, Credit & NEP 2020 System)

Faculty	Humanities
Program	B.A-Hindi
Course	B.A-II
Semester	III
Course Category:	Major-IV
Course Name:	मध्यकालीन एवं आधुनिक हिंदी काव्य
Course Code:	BAU0325MML302C04
Course Credits:	04
Marks:	Semester End: 80 + Internal Assessment: 20 =Total Marks: 100

उद्देश्य -

- छात्रों का हिंदी साहित्य के प्रति रुचि बढ़ाना तथा साहित्य की विविध विधाओं से परिचित करना ।
- छात्रों को मध्यकालीन हिंदी कवियों से परिचित करना ।
- छात्रों में नैतिक मूल्य, राष्ट्रीय मूल्य एवं उत्तरदायित्व के प्रति आस्था निर्माण करना ।

अध्यापन पद्धति -

- व्याख्यान विश्लेषण ।
- सस्वर काव्य पाठ, प्रकट वाचन, संवाद ।
- ग्रन्थालयों के माध्यम से संबंधित लेखकों, कवियों की मौलिक कृतियों से छात्रों को परिचित कराना ।
- दृक-श्राव्य साधनों/माध्यमों का प्रयोग ।

पाठ्य विषय -

1. पठित दोहों एवं पदों की सटीक व्याख्या करना ।
2. मध्यकालीन संत कवियों का कार्य उजागर करना ।
3. आधुनिक कविता के सामाजिक संदर्भ स्पष्ट करना ।
4. आधुनिक कविता का समीक्षात्मक विश्लेषण करना ।

पाठ्यक्रम :

Module No	Unit No	Name of Topic	Hours
1.0		इकाई I मध्यकालीन काव्य -	(Hours -15, Credit -01)
	1.1	1. नामदेव के पद - 03	
	1.2	2. कबीर के दोहे - 10	
	1.3	3. मीरा के पद - 03	
2.0		इकाई II मध्यकालीन काव्य -	(Hours -15, Credit -01)
	2.1	4. रहीम के दोहे - 10	
	2.2	5. बिहारी के दोहे - 10	
	2.3	6. भूषण के पद - 03	
3.0		इकाई III आधुनिक कविता -	(Hours -15, Credit -01)
	3.1	7. द्रुत झरो - सुमित्रानन्दन पंत	
	3.2	8. तीनों बंदर बापू के - नागार्जुन	
	3.3	9. औरत - चंद्रकांत देवताले	
4.0		इकाई IV आधुनिक कविता -	(Hours -15, Credit -01)
	4.1	10. वह अनजान आदमी - अभिमन्यु अनंत	
	4.2	11. सूरज पाना है - परशुराम शुक्ल	
	4.3	12. उतनी दूर मत ब्याहना बाबा - निर्मला पुतुल	

* संदर्भ ग्रंथ सूची -

1. समकालीन कवयित्रियों के काव्य में स्त्री स्वर - डॉ. वर्षा सहदेव, ए.बी.एस. बुक्स दिल्ली ।
2. संत नामदेव और हिंदी पद साहित्य - डॉ. रामचंद्र मिश्र, शैलेन्द्र साहित्य सदन, फरुखाबाद ।
3. मराठी संतों की हिंदी वाणी - आनंद प्रकाश दीक्षित, पंचशील प्रकाशन, जयपुर ।
4. नामदेव - माधव गोपाल देशमुख, साहिल प्रकाशन नई दिल्ली ।
5. कबीर और बाबा अवतार सिंह - डॉ. विजय शर्मा, संत निरंकारी मंडल, दिल्ली ।
6. मीराबाई की पदावली - परशुराम चतुर्वेदी, हिंदी साहित्य संमेलन, प्रयाग ।

7. सूरज पाना है - परशुराम शुक्ल , सन्मार्ग प्रकाशन , दिल्ली ।
8. तीनों बंदर बापू के नागार्जुन रचना संचयन - राजेश जोशी, साहित्य अकादमी, नई दिल्ली ।
9. नगाडे की तरह बजते शब्द - निर्मला पुतुल भारतीय जानपीठ प्रकाशन , दिल्ली ।
10. कविराज भूषण विचरित श्री शिवा बावनी और छत्रसाल दशक - गोवर्धनदास लक्ष्मीदास ठक्कर , कल्पतरु छापखाना , मुंबई ।

Videos for References:

Language	Title	URL Link
Hindi	द्रुत झरो - सुमित्रानंदन पंत	https://youtu.be/6jBGTkullJg?si=Rp2npJzR_gBQGZGx
	तीनों बंदर बापू के - नागार्जुन	https://youtu.be/Y4NG_OAp_OI?si=gKI4ecu4qY1rj3aF
	औरत - चंद्रकांत देवताले	https://youtu.be/iB4vj2JNvEc?si=Kml0noyrcxy_WG7f
	सूरज पाना है- परशुराम शुक्ल	https://youtu.be/1dbg7LSCGPo?si=lxldru-g8b-9tdRD
	उतनी दूर मत ब्याहना बाबा - निर्मला पुतुल	https://youtu.be/lYfofCGZS3g?si=luJjG87BayMHj_1

Examination Pattern and Nature of Examination:

End Semester Theory Exam: 80 Marks

Internal Assessment: 20 Marks (Based on Activities and exercises)

द्वितीय वर्ष (मानव्यशास्त्र विद्या शाखा) हिंदी

B. A. II SEMESTER - III

Minor Paper No. III

व्यावहारिक हिंदी और कविताएँ

(नया पाठ्यक्रम : सत्र, श्रेणी तथा एन. ई. पी. 2020 प्रणाली)

(New Syllabus : Semester, Credit & NEP 2020 System)

Faculty	Humanities
Program	B.A-Hindi
Course	B.A-II
Semester	III
Course Category:	Minor-III
Course Name:	व्यावहारिक हिंदी और कविताएँ
Course Code:	BAU0325MNL302C03
Course Credits:	04
Marks:	Semester End: 80 + Internal Assessment: 20 =Total Marks: 100

पाठ्यक्रम के उद्देश्य (Course Objectives) :

1. हिंदी भाषा के व्यावहारिक पक्ष से छात्रों को परिचित कराना ।
2. छात्रों को कार्यालयीन पत्राचार से अवगत करना ।
3. मुद्रित संचार माध्यमों का छात्रों को परिचय देना ।
4. छात्रों में हिंदी में कार्य करने की रुचि विकसित करना ।
5. छात्रों को हिंदी साहित्य के काव्य विधा से परिचितकर उनमें काव्य के आस्वादन की रुचि निर्माण करना ।
6. छात्रों को काव्य में निहित रसानुभूति से अवगत करना ।
7. आधुनिक हिंदी कविताओं की विशेषताओं से छात्रों को परिचित करना ।
8. कविताओं के माध्यम से छात्रों का भावात्मक विकास करना ।

Module No	Unit No	Name of Topic	Hours
1.0		कार्यालयीन पत्राचार	15
	1.1	नौकरी के लिए आवेदनपत्र	
	1.2	पदाधिकारियों के नामपत्र	
	1.3	छुट्टी के लिए प्रार्थना पत्र	

2.0		मुद्रित संचार माध्यम : सामान्य परिचय	15
	2.1	दै. समाचार पत्र	
	2.2	पत्र-पत्रिकाएँ	
	2.3	उद्घोषणा	
3.0		कविताएँ	15
	3.1	सखि, वे मुझसे कहकर जाते- मैथिलीशरण गुप्त	
	3.2	नेता क्षमा करें- रघुवीर सहाय	
	3.3	देशप्रेम- दुष्यांतकुमार	
4.0		कविताएँ	15
	4.1	काँटे कम से कम मत बोओ- रामेश्वर शुक्ल 'अंचल'	
	4.2	कहीं नहीं रहीं- अशोक वाजपेयी	
	4.3	खाँटी घरेलु औरत - ममता कालिया	

संदर्भ ग्रंथ सूची-

Languages	Title	URL Link
	सखि, वे मुझसे कहकर जाते- मैथिलीशरण गुप्त	https://www.google.com/search?gs_ssp=eJzj4tVP1zc0TDOrtEwpzys0YPSSLU7MzshUKEtVyC3NyihOVchOzVDITixSyEpMLEkFAFqcD3E&q=sakhi+ve+mujhse+keh+kar+jaate&rlz=1C1CHBD_enIN835IN835&oq=sakhi+ve+mujhse&aqs=chrome.1.69i57j46i19i512j0i19i512l7.9626j0j7&sourceid=chrome&ie=UTF-8#fpstate=ive&vld=cid:07af13e1,vid:71kj-UO7V20,st:0
	नेता क्षमा करें- रघुवीर सहाय	https://www.youtube.com/watch?v=0TVmbrm-EFs
	देशप्रेम- दुष्यांतकुमार	https://poshampa.org/desh-prem-a-poem-by-dushyant-kumar/
	काँटे कम से कम मत बोओ-रामेश्वर शुक्ल अंचल	https://www.youtube.com/watch?v=iMYuybDKk1k
	खाँटी घरेलु औरत- ममता कालिया	https://www.amarujala.com/kavya/kavya-charcha/international-women-s-day-2021-mamta-kalia-best-hindi-poem-khanti-gharelu-aurat

- प्रयोजनमूलक हिंदी - डॉ. विनोद गोदरे, वाणी प्रकाशन, नई दिल्ली |
- आधुनिक जनसंचार और हिंदी - प्रो. हरिमोहन, तक्षशिला प्रकाशन, नई दिल्ली |
- संचार माध्यम लेखन - गौरीशंकर रैणा, वाणी प्रकाशन, दिल्ली |
- प्रयोजनमूलक हिंदी - व्याकरण एवं पत्रलेखन - डॉ. बापुराव देसाई, विनय प्रकाशन, कानपुर |
- खाँटी घरेलु औरत - ममता कालिया, वाणी प्रकाशन, दिल्ली |
- कहीं नहीं रहीं- अशोक वाजपेयी, राजकमल प्रकाशन, नई दिल्ली

द्वितीय वर्ष (मानव्यशास्त्र विद्या शाखा) हिंदी

B. A. II SEMESTER - III

Minor Paper No. III

हिंदी भाषा एवं संप्रेषण (Online) SWAYAM

(नया पाठ्यक्रम : सत्र, श्रेणी तथा एन. ई. पी. 2020 प्रणाली)

(New Syllabus : Semester, Credit & NEP 2020 System)

Faculty	Humanities
Program	B.A-Hindi
Course	B.A-II
Semester	III
Course Category:	Minor-III (Online)
Course Name:	हिंदी भाषा एवं संप्रेषण (Hindi Bhasha Eevam Sampreshan) https://onlinecourses.swayam2.ac.in/cec25_lg01/preview
Course Code:	BAU0325MML302C03
Course Credits:	04
Marks:	Semester End: 80 + Internal Assessment: 20 =Total Marks: 100

* उद्देश्य :

प्रस्तुत पाठ्यक्रम का निर्माण MOOCS के अंतर्गत हिंदी आनर्स (स्नातक स्तर) के विद्यार्थियों को केंद्र में रख कर किया गया है। जिसके अंतर्गत प्रथम सप्ताह में हिंदी भाषा की प्रकृति, स्वरूप संरचना तथा उसके विविध रूपों का वर्णन किया जाएगा। द्वितीय सप्ताह में व्याकरणिक संरचना को स्पष्ट किया जायेगा। इसी क्रम में तृतीय सप्ताह में भाषा लिपि, हिंदी वर्णमाला तथा उच्चारण सम्बन्धी भाषिक पक्षों पर विस्तार से प्रकाश डाला जायेगा। इसी का विस्तार करते हुए चतुर्थ एवं पंचम सप्ताह हिंदी वर्तनी एवं उच्चारण सम्बन्धी नियमों के अध्ययन पर केंद्रित होगा। षष्ठम सप्ताह शब्द सम्पदा से आरम्भ होगा जिसमें संधि को भी विषय-वस्तु के रूप में सम्मिलित किया जायेगा। इस पाठ्यक्रम का सप्तम सप्ताह भाषा संप्रेषण कौशल पर केंद्रित होगा। आठवें एवं नवें सप्ताह में विराम चिन्ह, मुहावरे एवं लोकोक्तियों के शिक्षण के साथ रचना लेखन पर विस्तार से प्रकाश डाला जायेगा। अंतिम अर्थात् दशम सप्ताह में विभिन्न प्रकार के पत्रों के लेखन का शिक्षण प्रदान किया जायेगा।

पाठ्यक्रम :

Module No	Unit No	Name of Topic	Hours
1.0	1.1	1. भाषा की परिभाषा एवं उसका स्वरूप 2. भाषा का स्वरूप एवं विशेषताएँ	(Hours -15, Credit -01)
	1.2	3. भाषा के विविध रूप 4. हिंदी भाषा की व्याकरणगत विशेषताएँ	
	1.3	5. संज्ञा के विकारी तत्व एवं क्रिया भेद 6. हिंदी भाषा की विशेषताएँ : कारक एवं विभक्ति 7. भाषा की विशेषताएँ : अन्विति एवं पदक्रम	
	1.4	8. हिंदी भाषा की अव्यय संबंधी विशेषताएँ 9. हिंदी भाषा एवं लिपि 10. हिंदी ध्वनि समूह तथा वर्णमाला का इतिहास	
2.0	2.1	11. हिंदी वर्णमाला: स्वर एवं व्यंजन 12. उच्चारण संबंधी भाषिक पक्ष (बलाघात, अनुतान एवं स्वराघात)	(Hours -15, Credit -01)
	2.2	13. हिंदी वर्तनी एवं भाषा में अनुप्रयोग 14. हिंदी वर्तनी लेखन के नियम 15. वर्तनी और उच्चारण सम्बन्धी अशुद्धियाँ : कारण और निवारण	
	2.3	16. हिंदी भाषा एवं शब्द भेद 17. शब्द सम्पदा	
	2.4	18. संधि (अर्थ, परिभाषा एवं भेद) 19. संधि के भेद (स्वर संधि) 20. व्यंजन संधि एवं विसर्ग संधि	
3.0	3.1	21. भाषा संप्रेषण का स्वरूप 22. भाषा संप्रेषण एवं श्रवण कौशल 23. मौखिक आत्म प्रकाशन	(Hours -15, Credit -01)
	3.2	24. पठन कौशल 25. लेखन कौशल	
	3.3	26. वाक्य रचना 27. वाक्य के भेद 28. वाक्य भेद एवं वाक्य रूपांतरण संबंधी अशुद्धियाँ	
	3.4	29. विराम चिह्न 30. भावार्थ एवं व्याख्या	

4.0	4.1	31. संक्षेपण लेखन 32. अनुवाद	(Hours -15, Credit -01)
	4.2	33. भाव-पल्लवन 34. आशय, निबंध एवं प्रतिवेदन लेखन 35. शब्द प्रयोग : मुहावरे एवं लोकोक्तियाँ	
	4.3	36. समास 37. पत्र लेखन 38. अनौपचारिक एवं औपचारिक पत्र	
	4.41	39. प्रशासकीय पत्र एवं सरकारी पत्र 40. सरकारी पत्र के प्रकार	

* संदर्भ ग्रंथ सूची -

- अवनीश कुमार (सं.) (2019), देवनागरी लिपि तथा हिंदी वर्तनी का मानकीकरण, केंद्रीय हिंदी निदेशालय, मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार
- अनंत चौधरी (1973), नागरी लिपि और हिंदी वर्तनी, बिहार हिंदी ग्रंथ अकादमी
- उदय नारायण तिवारी, हिंदी भाषा का उद्घव और विकास, भारती भंडार, इलाहाबाद
- कपिल देव द्विवेदी आचार्य, अर्थ विज्ञान और व्याकरण दर्शन, हिंदुस्तान एकेडमी, इलाहाबाद
- कामता प्रसाद गुरु (2018) हिंदी व्याकरण, प्रभात प्रकाशन, नई दिल्ली
- के.के. सुखिया, हिंदी ध्वनियाँ और उसका शिक्षण, रामनारायण लाल, इलाहाबाद
- के.क्षत्रिया, मातृभाषा शिक्षण, विनोद पुस्तक मंदिर, आगरा
- कौशिक, जय नारायण, हिंदी शिक्षण, हरियाणा साहित्य अकादमी, पंचकूला
- गरिमा श्रीवास्तव, भाषा और भाषा विज्ञान, संजय प्रकाशन, नई दिल्ली
- गोपीनाथ श्रीवास्तव, हिंदी कार्यालय निर्देशिका, सामयिक प्रकाशन, लखनऊ
- चंद्रधर शर्मा गुलेरी, पुरानी हिंदी, नागरी प्रचारणी
- जी.एल. टंडन, एम.के.सरन, सचिवालय नोटिंग ड्राफ्टिंग ईवीएम प्रेस राइटिंग : प्रकाशन केंद्र लखनऊ
- देवेंद्र नाथ शर्मा, राष्ट्रीय भाषा हिंदी: समस्या और समाधान, लोकभारती प्रकाशन, इलाहाबाद
- नवीन, देवशंकर, अनुवाद अध्ययन का परिवृश्य, प्रकाशन विभाग, सूचना और प्रसारण मंत्रालय, भारत सरकार
- निरंजन कुमार सिंह, माध्यमिक विद्यालयों में हिंदी शिक्षण, राजस्थान हिंदी ग्रन्थ अकादमी, जयपुर
- नीता गुप्ता (सं.) अनुवाद शतक विशेषांक, भारतीय अनुवाद परिषद
- भोला नाथ तिवारी, हिंदी भाषा का संक्षिप्त इतिहास, किताब महल, इलाहाबाद
- मानक हिंदी व्याकरण और रचना, राष्ट्रीय शैक्षिक अनुसंधान और प्रशिक्षण परिषद, नई दिल्ली
- राधाकांत मिश्र (सं.) (2019), हिंदी व्याकरण और प्रयोग, केंद्रीय हिंदी निदेशालय, माध्यमिक शिक्षा परिषद, ओडिशा
- राम चंद्र वर्मा, हिंदी प्रयोग, लोक भारती प्रकाशन, इलाहाबाद
- लीलराम (2017) हिंदी भाषा एवं व्याकरण, बुक आर्केड

- ले. प्रभु दयाल, कार्यालयीन हिन्दी
- वासुदेव नंदन प्रसाद, आधुनिक हिंदी व्याकरण और रचना, भारती भवन, पटना
- सीताराम चतुर्वेदी, भाषा की शिक्षा, हिंदी साहित्य कुटीर, वाराणसी
- हरदेव बाहरी, (2019), हिंदी: शब्द-अर्थ प्रयोग, लोकभारती प्रकाशन, इलाहाबाद
- हरिमोहन, अनुवाद विज्ञान और संप्रेषण, तक्षशिला प्रकाशन, दरियागंज नयी दिल्ली

Instructor bio

Dr. Kshama Pandey

Link for the course : https://onlinecourses.swayam2.ac.in/cec25_lg01/preview

जो छात्र Minor Paper No. III 'व्यावहारिक हिंदी और कविताएँ' को ऑफलाइन मोड में पूरा नहीं करना चाहते हैं, उनके पास SWAYAM द्वारा प्रस्तुत हिंदी भाषा एवं संप्रेषण (Minor Paper No. III के समकक्ष) ऑनलाइन पाठ्यक्रम में नामांकन लेने का विकल्प है।"

Videos for References:

Language	Title	URL Link
Hindi	हिंदी भाषा एवं संप्रेषण Hindi Bhasha Eevam Sampreshan By Dr.KshamaPandey	https://youtu.be/0ZDLXYUDxKo

Examination Pattern and Nature of Examination:

End Semester Theory Exam: 80 Marks

Internal Assessment: 20 Marks (Based on Activities and exercises)

द्वितीय वर्ष (मानव्यशास्त्र विद्या शाखा) हिंदी
B. A. II SEMESTER - III
SEC Paper No. III
अनुवाद सिद्धांत और स्वरूप
(नया पाठ्यक्रम : सत्र, श्रेणी तथा एन. ई. पी. 2020 प्रणाली)
(New Syllabus : Semester, Credit & NEP 2020 System)

Faculty	Humanities
Program	B,A-Hindi
Course	B.A-II
Semester	III
Course Category:	SEC -III
Course Name:	अनुवाद सिद्धांत और स्वरूप
Course Code:	BAU0325SEL302C03
Course Credits:	02
Marks:	Semester End: 40 + Internal Assessment: 10 =Total Marks: 50

उद्देश्य:-

- 1) छात्रों को अनुवाद के सैद्धांतिक पक्ष से परिचित कराना।
- 2) छात्रों को अनुवाद के स्वरूप एवं महत्व से परिचित कराना।
- 3) अनुवादक के आवश्यक गुणों से परिचित कराना।
- 4) छात्रों को अनुवाद के क्षेत्रों से अवगत कराना।
- 5) छात्रों में अनुवाद करने की क्षमता एवं कौशल विकसित करना।
- 6) अनुवाद के प्रकारों से परिचित कराना।

अध्यापन पद्धति :-

- 1) स्वाध्याय।
- 2) व्याख्यान, विवेचन तथा विश्लेषण।
- 3) संगोष्ठी तथा समूह चर्चा का आयोजन।
- 4) अतिथियों एवं विद्वानों के व्याख्यान।
- 5) दृक-श्राव्य माध्यमों का प्रयोग।
- 6) संगणक तथा इंटरनेट आदि साधनों का प्रयोग।

पाठ्यक्रम :

Module No	Unit No	Name of Topic	Hours
1.0		अनुवाद का स्वरूप	(Hours -15, Credit -01)
	1.1	अनुवाद का अर्थ एवं स्वरूप	
	1.2	अनुवाद का महत्व	
	1.3	अनुवादक के गुण	
	1.4	अनुवाद के क्षेत्र	
2.0		अनुवाद के प्रकार	(Hours -15, Credit -01)
	2.1	विषय के आधार पर : गद्यानुवाद, पद्यानुवाद	
	2.2	साहित्यिक अनुवाद : काव्यानुवाद, नाट्यानुवाद	
	2.3	साहित्येतर अनुवाद : प्रशासनिक, विधि	
	2.4	अनुवाद की प्रकृति के आधार पर : सारानुवाद, छायानुवाद	

संदर्भ ग्रंथ सूची :

- 1) अनुवाद निरूपण - डॉ. भारती गोरे, विकास प्रकाशन, कानपुर।
- 2) अनुवाद चिंतन - डॉ. अर्जुन चव्हाण, अमन प्रकाशन, कानपुर।
- 3) अनुवाद सिद्धांत की रूपरेखा - डॉ. सुरेश कुमार, वाणी प्रकाशन, नई दिल्ली।
- 4) अनुवाद का व्याकरण - डॉ. भोलानाथ तिवारी, भारतीय अनुवाद परिषद, नई दिल्ली।
- 5) अनुवाद कला - डॉ. भोलानाथ तिवारी, शब्द प्रकाशन, दिल्ली।
- 6) अनुवाद सिद्धांत एवं व्यवहार - डॉ. जयंती प्रसाद नौटियाल, राधाकृष्ण प्रकाशन, नई दिल्ली।
- 7) अनुवाद कला - एन. ई. विश्वनाथ अर्यर, प्रभात प्रकाशन, नई दिल्ली।
- 8) व्यावहारिक अनुवाद - एन. ई. विश्वनाथ अर्यर, प्रतिभा प्रतिष्ठान, नई दिल्ली।

Videos for Reference

Language	Title	URL Link-
हिंदी	अनुवाद का अर्थ एवं स्वरूप	https://youtu.be/sApwZOdXojc?si=xpFxSh0WW1Rw0HSB
	अनुवाद का महत्व	https://youtu.be/YhL3I8YT4TI?si=7i26EIDvi9WA3MRq
	अनुवादक के गुण	https://youtu.be/99fOqXZvwS8?si=3Nu_JztKWI-IVRUQ
	अनुवाद के प्रकार	https://youtu.be/uZDbKSFiPM?si=8nSrK0gpcadBK8AI
	साहित्यिक अनुवाद	https://youtu.be/Kd_xoTI9AmQ?si=zO68hudt_BfB4wac

Examination Pattern and Nature of Examination:

End Semester Theory Exam: 40 Marks

Internal Assessment: 10 Marks (Based on Activities and exercises)

द्वितीय वर्ष (मानव्यशास्त्र विद्या शाखा) हिंदी

B. A. II SEMESTER - III

OE Paper No. III

हिंदी भाषा : संभाषण कौशल

(नया पाठ्यक्रम : सत्र, श्रेणी तथा एन. ई. पी. 2020 प्रणाली)

(New Syllabus : Semester, Credit & NEP 2020 System)

Faculty	Humanities
Program	B.A-Hindi
Course	B.A-II
Semester	III
Course Category:	OE-III
Course Name:	हिंदी भाषा : संभाषण कौशल
Course Code:	BAU0325OEL302C03
Course Credits:	02
Marks:	Semester End: 40 + Internal Assessment: 10 =Total Marks: 50

उद्देश्य:-

- 1) संभाषण कौशल के स्वरूप को जान सकेंगे।
- 2) संभाषण कौशल की उपयोगिता से परिचित हो सकेंगे।
- 3) संभाषण कौशल के समाधान का परिचय कराना।
- 4) छात्रों को संभाषण कौशल के आवश्यक गुणों से परिचित कराना।
- 5) छात्रों को संभाषण कौशल के रूप तथा प्रकारों से अवगत कराना।
- 6) संभाषण की आवश्यकता तथा जनसंपर्क करने हेतु संभाषण कौशल का परिचय कराना।

अध्यापन पद्धति :-

- 1) स्वाध्याय।
- 2) व्याख्यान, विवेचन तथा विश्लेषण।
- 3) संगोष्ठी तथा समूह चर्चा का आयोजन।
- 4) अतिथियों एवं विद्वानों के व्याख्यान।
- 5) दृक्-श्राव्य माध्यमों का प्रयोग।
- 6) संगणक तथा इंटरनेट आदि साधनों का प्रयोग।

पाठ्यक्रम :

Module No	Unit No	Name of Topic	Hours
1.0		संभाषण कौशल : स्वरूप विवेचन	(Hours -15, Credit -01)
	1.1	संभाषण : अर्थ एवं स्वरूप	
	1.2	संभाषण कौशल की उपयोगिता	
	1.3	संभाषण कौशल विकास के साधन	
	1.4	संभाषण कौशल के लिए आवश्यक गुण	
2.0		संभाषण कौशल : विविध आयाम	(Hours -15, Credit -01)
	2.1	संभाषण : विविध रूप - संवाद, व्याख्यान, वाद-विवाद, एकालाप, परिचर्चा, जनसंचार	
	2.2	संभाषण के विविध प्रकार : उद्घोषणा, आँखों देखा हाल, कार्यक्रम संचालन, समाचार वाचन तथा मंचीय वाचन	
	2.3	संभाषण की आवश्यकता	
	2.4	जनसंपर्क सक्षम करने हेतु संभाषण कौशल	

संदर्भ ग्रंथ सूची

- भाषण-संभाषण - देवनाथ उपाध्याय, किताब महल, इलाहाबाद।
- भाषण और संभाषण की दिव्य क्षमता - पं. श्रीराम शर्मा आचार्य, युग निर्माण योजन ट्रस्ट, मथुरा।
- मेरे प्रिय संभाषण - महादेवी वर्मा, नैशनल पब्लिशिंग हाउस, दिल्ली।
- आदर्श भाषण कला - यजदत्त शर्मा, विमल बुक सेंटर, जयपुर।
- भाषण कला - महेश शर्मा, प्रभात प्रकाशन, पटना, बिहार।
- भाषण कला - डॉ. राजेश्वर प्रसाद चतुर्वेदी, उपकार प्रकाशन, आगरा।

Videos for Reference

Language	Title	URL Link-
हिंदी	संभाषण : अर्थ, स्वरूप, आवश्यकता, संभाषण के विविध रूप एवं संभाषण के विविध प्रकार	https://youtu.be/T6SIEjBjFCc?si=eJ10vw4P3VK-koUh
	जनसंपर्क सक्षम करने हेतु संभाषण कौशल	https://youtu.be/YjnXAuOWYoc?si=j63dpb7VPuc-Uph8
	संभाषण कौशल के लिए आवश्यक गुण	https://youtu.be/re1mhVtMupc?si=4R1-ZUY7RzfCMeZ2

Examination Pattern and Nature of Examination:

End Semester Theory Exam: 40 Marks

Internal Assessment: 10 Marks (Based on Activities and exercises)

द्वितीय वर्ष (मानव्यशास्त्र विद्या शाखा) हिंदी

B. A. II SEMESTER - III

VSC Paper No. III

हिंदी भाषा : वाचन कौशल

(नया पाठ्यक्रम : सत्र, श्रेणी तथा एन. ई. पी. 2020 प्रणाली)

(New Syllabus : Semester, Credit & NEP 2020 System)

Faculty	Humanities
Program	B.A - Hindi
Course	B.A - II
Semester	III
Course Category:	V.S.C- III
Course Name:	हिंदी भाषा : वाचन कौशल
Course Code:	BAU0325VSL302C03
Course Credits:	02
Marks:	Semester End: 40 + Internal Assessment: 10 =Total Marks: 50

पाठ्यक्रम का उद्देश्य -

1. छात्रों में वाचन कौशल की समझ विकसित करना ।
2. छात्रों को वाचन कौशल की उपयोगिता से परिचित कराना।
3. छात्रों को वाचन कौशल के विकास से परिचित कराना।
4. छात्रों को वाचन कौशल के विभिन्न गुणों से परिचित कराना ।
5. छात्रों को वाचन कौशल के रूप तथा प्रकारों से अवगत कराना।

अध्यापन पद्धति -

- स्वाध्याय ।
- व्याख्यान, विवेचन तथा विश्लेषण ।
- संगोष्ठी तथा समूह-चर्चा का आयोजन ।
- दृक-श्राव्य साधनों / माध्यमों का प्रयोग ।
- संगणक तथा इंटरनेट आदि साधनों का प्रयोग ।

पाठ्यक्रम :

Module No	Unit No	Name of Topic	Hours
1.0		हिंदी भाषा : वाचन कौशल	(Hours -15, Credit -01)
	1.1	वाचन कौशल : अर्थ एवं परिभाषा	
	1.2	वाचन कौशल का महत्व	
	1.3	वाचन कौशल की विशेषताएँ	
	1.4	वाचन कौशल के प्रकार	
2.0		हिंदी भाषा : वाचन कौशल	(Hours -15, Credit -01)
	2.1	वाचन कौशल की विधियाँ	
	2.2	वाचन कौशल के गुण	
	2.3	वाचन कौशल के दोष	
	2.4	वाचन कौशल का उद्देश्य	

संदर्भ ग्रंथ सूची

- 1) अच्छी हिंदी कैसे सीखें डॉ. हरदेव बाहरी -
- 2) हिंदी भाषा शिक्षण - योगेन्द्र जीत,
- 3) हिंदी उच्चारण और वर्तनी - भगवतीप्रसाद शुक्ल
- 4) हिंदी शिक्षण - डॉ. उमा मंगल
- 5) भाषा विज्ञान - डॉ. भोलानाथ तिवारी
- 6) प्रयोजनमूलक हिंदी आधुन्यन आयाम - डॉ. अंबादास देशमुख
- 7) हिंदी ध्वनियाँ और उसका शिक्षण - के. के. सुखिया और रामनारायण लाल
- 8) भाषा की शिक्षा - सीताराम चतुर्वेदी

Videos for References:

Language	Title	URL Link
Hindi	वाचन कौशल : अर्थ, परिभाषा, महत्व एवं उद्देश्य	https://www.youtube.com/watch?v=0T6HaOi7tXI
	वाचन शिक्षण की विधियाँ	https://www.youtube.com/watch?v=xYx71ZN3nBU
	स्वर वाचन व मौन वाचन में अंतर	https://www.youtube.com/watch?v=k9KnXEq0NiQ
	वाचन में अशुद्ध उच्चारण के कारण	https://www.youtube.com/watch?v=E9T6U5P-U0c

Examination Pattern and Nature of Examination:

End Semester Theory Exam: 40 Marks

Internal Assessment: 10 Marks (Based on Activities and exercises)

द्वितीय वर्ष (मानव्यशास्त्र विद्या शाखा) हिंदी

B. A. II SEMESTER - III

IKS Paper

(नया पाठ्यक्रम : सत्र, श्रेणी तथा एन. ई. पी. 2020 प्रणाली)

(New Syllabus : Semester, Credit & NEP 2020 System)

Faculty	Humanities
Program	B.A-Hindi
Course	B.A-II
Semester	III
Course Category:	IKS
Course Name:	हिंदी साहित्य भक्ति परंपरा : गुरु महिमा
Course Code:	BAU0325IKL302C03
Course Credits:	02
Marks:	Semester End: 40 + Internal Assessment: 10 =Total Marks: 50

• **उद्देश्य**

1. भारतीय साहित्य की भक्ति परंपरा से छात्रों को अवगत कराना।
2. हिंदी साहित्य की गुरु परंपरा से छात्रों को परिचित कराना।
3. संत साहित्य में चित्रित गुरु परंपरा से अवगत कराना।
4. गुरु परंपरा में गुरु महिमा का महत्व विशद कराना।
5. छात्र भारतीय साहित्य की भक्ति परंपरा से अवगत होंगे।
6. हिंदी साहित्य की गुरु परंपरा से छात्र परिचित होंगे।

• **अध्यापन पद्धति :-**

1. व्याख्यान तथा विश्लेषण पद्धति।
2. दृक-श्राव्य साधनों/ माध्यमों का अध्यापन में प्रयोग।
3. स्वाध्याय एवं समूह चर्चा।

पाठ्यक्रम :

Module No	Unit No	Name of Topic	Hours
1.0		गुरु परंपरा	(Hours -15, Credit -01)
	1.1	भारतीय साहित्य : गुरु परंपरा	
	1.2	हिंदी साहित्य में भक्ति परंपरा	
	1.3	भक्ति परंपरा में गुरु महिमा	
2.0		गुरु महिमा	(Hours -15, Credit -01)
	2.1	संत साहित्य में गुरु महिमा	
	2.2	सूफी साहित्य में गुरु महिमा	
	2.3	गुरु महिमा की विशेषताएँ	

संदर्भ ग्रंथ सूची :

1. हिंदी साहित्य का इतिहास- आ. रामचंद्र शुक्ल
2. हिंदी साहित्य का इतिहास- डॉ. नगेंद्र
3. हिंदी साहित्य का दूसरा इतिहास- डॉ. बच्चन सिंह
4. हिंदी साहित्य का सही इतिहास- डॉ. चंद्रभानु सोनवणे
5. हिंदी साहित्य की भूमिका- डॉ. हजारीप्रसाद द्विवेदी
6. हिंदी साहित्य का इतिहास- डॉ. पूरनचंद्र टंडन
7. हिंदी साहित्य का वैज्ञानिक इतिहास- डॉ. गणपतिचंद्र गुप्त
8. हिंदी साहित्य युग और प्रवृत्तियाँ- डॉ. शिवकुमार शर्मा
9. मध्यकालीन कवि और कविता- डॉ. रत्न कुमार पाण्डेय
10. https://hindisarang.com/sant-kavya-dhara-ke-kavi-aur-unaki-rachnaye/#google_vignette

Videos for References:

Language	Title	URL Link
Hindi	भारतीय ज्ञान परंपरा में गुरु का स्थान	https://www.youtube.com/watch?v=08R-r2_Y5X8
	गुरु की महिमा और भारत में गुरु-शिष्य परंपरा का इतिहास - भाग 1	https://www.youtube.com/watch?v=yWRC58RlTrc
	गुरु की महिमा और भारत में गुरु-शिष्य परंपरा का इतिहास - भाग 2	https://www.youtube.com/watch?v=Bc8d4s-quzk

Examination Pattern and Nature of Examination:

End Semester Theory Exam: 40 Marks

Internal Assessment: 10 Marks (Based on Activities and exercises)

द्वितीय वर्ष (मानव्यशास्त्र विद्या शाखा) हिंदी

B. A. II SEMESTER - IV

Major-V

आधुनिक हिंदी गद्य साहित्य - II

(नया पाठ्यक्रम : सत्र, श्रेणी तथा एन. ई. पी. 2020 प्रणाली)

(New Syllabus : Semester, Credit & NEP 2020 System)

Faculty	Humanities
Program	B.A-Hindi
Course	B.A-II
Semester	IV
Course Category:	Major-V
Course Name:	आधुनिक हिंदी गद्य साहित्य - II
Course Code:	BAU0325MML302D05
Course Credits:	04
Marks:	Semester End: 80 + Internal Assessment: 20 =Total Marks: 100

Course Learning Outcomes:

उद्देश्य –

- नाटक साहित्य का स्वरूप, तत्त्व एवं प्रकारों का अध्ययन कराना।
- नाटक और रंगमंचीयता से परिचित कराना।
- नाटक साहित्य का वर्तमान प्रासांगिकता के साथ अध्ययन कराना।
-

अध्यापन पद्धति –

- व्याख्यान विश्लेषण।
- संपादकों तथा विद्वानों से साक्षात्कार।
- चर्चा एवं संगोष्ठी।
- आई. सी. टी. का प्रयोग।

पाठ्यपुस्तक – 1. 'लडाई' - सर्वेश्वर दयाल सक्सेना, किताबघर प्रकाशन, नई दिल्ली।

2. 'अब गरीबी हटाओ' - सर्वेश्वर दयाल सक्सेना, किताब घर प्रकाशन, नई दिल्ली।

पाठ्यक्रम :

Module No	Unit No	Name of Topic	Hours
1.0		इकाई I -	(Hours -15, Credit -01)
	1.1	सर्वेश्वर दयाल सक्सेना का जीवन परिचय ।	
	1.2	सर्वेश्वर दयाल सक्सेना का कृतित्व ।	
	1.3	नाटककार सर्वेश्वर दयाल सक्सेना ।	
2.0		इकाई II -	(Hours -15, Credit -01)
	2.1	‘लडाई’ नाटक की कथा वस्तु ।	
	2.2	‘लडाई’ नाटक के पात्र चरित्र चित्रण एवं संवाद ।	
	2.3	‘लडाई’ नाटक का देश काल तथा वातावरण, अभिनेयता एवं भाषा शैली ।	
3.0		इकाई III -	(Hours -15, Credit -01)
	3.1	‘अब गरीबी हटाओ’ नाटक की कथावस्तु ।	
	3.2	‘अब गरीबी हटाओ’ नाटक के पात्र चरित्र चित्रण एवं संवाद ।	
	3.3	‘अब गरीबी हटाओ’ नाटक का देशकाल वातावरण, अभिनेयता एवं भाषा शैली ।	
4.0		इकाई IV -	(Hours -15, Credit -01)
	4.1	‘लडाई’ एवं ‘अब गरीबी हटाओ’ नाटकों में चित्रित समसामायिकता ।	
	4.2	लडाई’ एवं ‘अब गरीबी हटाओ’ नाटकों की शीर्षक सार्थकता एवं उद्देश्य ।	
	4.3	‘लडाई’ एवं ‘अब गरीबी हटाओ’ नाटकों में चित्रित समस्याएँ ।	

* संदर्भ ग्रंथ सूची

1. ‘लडाई’ - सर्वेश्वर दयाल सक्सेना, किताबघर प्रकाशन, नई दिल्ली ।
2. ‘अब गरीबी हटाओ’ - सर्वेश्वर दयाल सक्सेना, किताब घर प्रकाशन, नई दिल्ली ।
3. संपूर्ण गय रचनाएँ खंड दो- सर्वेश्वर दयाल सक्सेना, किताबघर प्रकाशन, नई दिल्ली
4. सर्वेश्वर दयाल सक्सेना व्यक्तित्व कृतित्व- डॉ. कल्पना अग्रवाल, किताबघर प्रकाशन दिल्ली ।
5. नाट्य प्रस्तुति एक परिचय - रमेश राजहंस, राधाकृष्ण प्रकाशन, दिल्ली ।

- 6.नाटक के रंगमंचीय प्रतिमान - डॉ.वशिष्ठ त्रिपाठी, जगत्रम एंड सन्स दिल्ली ।
- 7.सर्वश्रर दयाल सक्सेना के नाटक एक नवीन मूल्यांकन-डॉ.संग्राम शिंदे, साहित्य सागर प्रकाशन,कानपुर।
- 8.नाटककार सर्वश्रर दयाल सक्सेना - डॉ.संग्राम शिंदे, साहित्य सागर प्रकाशन,कानपुर ।

Videos for References:

Language	Title	URL Link
Hindi	लडाई - सर्वेश्वर दयाल सक्सेना	https://youtu.be/4fUbBoyv_2Y?si=IZSokwpFoLFJKrd3
	अब गरीबी हटाओ - सर्वेश्वर दयाल सक्सेना	https://youtu.be/0z8OEbkVqRQ?si=gXHJRfXcRWun1asM
	सर्वेश्वर दयाल सक्सेना का परिचय	https://youtu.be/l99YGM9K_48?si=WnGfSJnxS2SHZM

Examination Pattern and Nature of Examination:

End Semester Theory Exam: 80 Marks

Internal Assessment:20 Marks (Based on Activities and exercises)

द्वितीय वर्ष (मानव्यशास्त्र विद्या शाखा) हिंदी

B. A. II SEMESTER - IV

Major Paper No. VI

आधुनिक हिंदी काव्य

(नया पाठ्यक्रम : सत्र, श्रेणी तथा एन. ई. पी. 2020 प्रणाली)

(New Syllabus : Semester, Credit & NEP 2020 System)

Faculty	Humanities
Program	B.A-Hindi
Course	B.A-II
Semester	IV
Course Category:	Major-VI
Course Name:	आधुनिक हिंदी काव्य
Course Code:	BAU0325MML302D06
Course Credits:	04
Marks:	Semester End: 80 + Internal Assessment: 20 =Total Marks: 100

उद्देश -

- छात्रों को हिंदी कवियों से परिचित कराना ।
- छात्रों में नैतिक मूल्य, राष्ट्रीय मूल्य एवं उत्तरदायित्व के प्रति आस्था निर्माण करना ।
- छात्रों को हिंदी साहित्य के प्रति रुचि बढ़ाना तथा छात्रों को साहित्य की विविध विधाओं से परिचित कराना ।

अध्यापन पद्धति -

- व्याख्यान विश्लेषण ।
- स्वर काव्य पाठ, प्रकट वाचन, संवाद ।
- ग्रन्थालयों के माध्यम से संबंधित लेखकों, कवियों की मौलिक कृतियों से छात्रों को परिचित कराना ।
- दृक-श्राव्य साधनों/माध्यमों का प्रयोग ।
- पाठ्य पुस्तक - 'संशय की एक रात' 'नरेश मेहता, लोकभारती प्रकाशन इलाहाबाद ।

पाठ्यक्रम :

Module No	Unit No	Name of Topic	Hours
1.0		इकाई I	(Hours -15, Credit -01)
	1.1	नरेश मेहता का जीवन परिचय ।	
	1.2	नरेश मेहता का व्यक्तित्व ।	
	1.3	नरेश मेहता का कृतित्व ।	
2.0		इकाई II	(Hours -15, Credit -01)
	2.1	'संशय की एक रात' खंडकाव्य का कथानक ।	
	2.2	'संशय की एक रात' खंडकाव्य में चरित्र चित्रण ।	
	2.3	'संशय की एक रात' खंडकाव्य में चित्रित वर्णन ।	
3.0		इकाई III	(Hours -15, Credit -01)
	3.1	'संशय की एक रात' खंडकाव्य में रस ।	
	3.2	'संशय की एक रात' खंडकाव्य की भाषा एवं शैली ।	
	3.3	'संशय की एक रात' खंडकाव्य का उद्देश्य ।	
4.0		इकाई IV	(Hours -15, Credit -01)
	4.1	'संशय की एक रात' खंडकाव्य की शीर्षक सार्थकता ।	
	4.2	'संशय की एक रात' खंडकाव्य में चित्रित समस्याएँ ।	

संदर्भ ग्रंथ सूची

- 1 संशय की एक रात - नरेश मेहता , लोकभारती प्रकाशन , इलाहाबाद ।
- 2 मेहता महिमा , उत्सव पुरुष - श्री. नरेश मेहता, भारतीय ज्ञानपीठ, नई दिल्ली ।
- 3 समीक्षा : वर्तमान संदर्भ में संशय की एक रात - डॉ. नूतन पाण्डेय, केंद्रीय हिंदी निदेशालय नई दिल्ली ।

Videos for References:

Language	Title	URL Link
Hindi	नरेश मेहता का परिचय	https://youtu.be/R-0Di6YJ28w?si=pPRVKjmupgFwjNku
	संशय की एक रात - 1 - नरेश मेहता	https://youtu.be/E2j1UV5pgyk?si=FQJspGQhJhAQxRGZ
	संशय की एक रात - 2 - नरेश मेहता	https://youtu.be/Uq-xNYyDArk?si=Z3IG0yRUue8r2Zb6
	संशय की एक रात - 3- नरेश मेहता	https://youtu.be/bkXVewjgTCk?si=GTkGJmqy5lLKuLv4

Examination Pattern and Nature of Examination:

End Semester Theory Exam: 80 Marks

Internal Assessment:20 Marks (Based on Activities and exercises)

B. A. II SEMESTER - IV

Minor Paper No. IV

व्यावहारिक हिंदी और कहानियाँ

(नया पाठ्यक्रम : सत्र, श्रेणी तथा एन. ई. पी. 2020 प्रणाली)

(New Syllabus : Semester, Credit & NEP 2020 System)

Faculty	Humanities
Program	B.A-Hindi
Course	B.A-II
Semester	IV
Course Category:	Minor-IV
Course Name:	व्यावहारिक हिंदी और कहानियाँ
Course Code:	BAU0325MNL302C03
Course Credits:	04
Marks:	Semester End: 80 + Internal Assessment: 20 =Total Marks: 100

पाठ्यक्रम के उद्देश्य (Course Objectives) :

1. वाणिज्यिक पत्राचार से छात्रों को अवगत करना |
2. छात्रों में कार्यालय और व्यवसाय में प्रयुक्त हिंदी भाषा संबंधी कौशल विकसित करना।
3. इलेक्ट्रॉनिक संचार माध्यमों का छात्रों को परिचय देना।
4. संचार माध्यमों में उपलब्ध रोजगार के अवसरों से छात्रों को अवगत करना।
5. छात्रों को हिंदी साहित्य के कहानी विधा से परिचित कर उनमें कहानी के आस्वादन की रुचि निर्माण करना।
6. प्रतिनिधि हिंदी कहानियों के माध्यम से छात्रों को नैतिक मूल्यों का ज्ञान देना।
7. छात्रों को आधुनिक हिंदी कहानी की विशेषताओं से परिचित करना।
8. छात्रों में सामाजिक प्रतिबद्धता की भावना विकसित करना।

पाठ्यक्रम :

Module No	Unit No	Name of Topic	Hours
1.0		वाणिज्य पत्राचार	(Hours -15, Credit -01)
	1.1	पूछताछ के पत्र	
	1.2	क्रयादेश के पत्र	
	1.3	शिकायती पत्र	
2.0		इलेक्ट्रॉनिक संचार माध्यमों का सामान्य परिचय	(Hours -15, Credit -01)
	2.1	रेडिओ	
	2.2	दूरदर्शन	
	2.3	डाक्यूमेंट्री	
3.0		कहानियाँ	(Hours -15, Credit -01)
	3.1	पूस की रात - प्रेमचंद	
	3.2	पाजेब - जैनेन्द्र कुमार	
	3.3	ठंडक - महीप सिंह	
4.0		कहानियाँ	(Hours -15, Credit -01)
	4.1	एकलव्य ने गुरु को अंगूठा दिखाया - हरिशंकर परसाई	
	4.2	सिलिया- सुशीला टाकभौरे	
	4.3	बेटी - मैत्रेयी पुष्पा	

Languages	Title	URL Link
	पूस की रात- प्रेमचंद	https://www.google.com/search?q=poos+ki+raat+kahani&rlz=1C1CHBD_enIN835IN835&oq=pus+kee+&aqs=chrome.2.69i57j0i10i13i19i512l2j0i13i19i512l2j0i10i13i19i512j0i13i19i512j0i10i13i19i512j0i13i19i512j0i10i13i19i512.6048j0j4&sourceid=chrome&ie=UTF-8#fpstate=ive&vld=cid:c8bbba71,vid:3lszdiOk4wo,st:0
	पाजेब- जैनेन्द्र कुमार	https://www.google.com/search?q=pajeb+jainendra+kumar&rlz=1C1CHBD_enIN835IN835&oq=pajeb+jainendr&aqs=chrome.1.69i57j0i22i30l2j0i512i546j0i751j0i512i546j0i751j0i512i546.20984j0j9&sourceid=chrome&ie=UTF-8#fpstate=ive&vld=cid:ebecb582,vid:8eA3dOtxui8,st:0
	ठंडक- महीपसिंह	https://www.google.com/search?q=thandak+mahipsingh&sca_esv=6c695892024feaff&rlz=1C1CHBD_enIN835IN835&sxsrf=ADLYWILciZRrtBz4KZhFnAslsrNoLYyPEQ%3A1737348875189&ei=C9eNZ4elC5Wo4-

		EP5fXNiQk&ved=0ahUKEwjH1rn0wIOLAxUV1DgGHeV6M5EQ4dUDCA8&uact=5&oq=thandak+mahipsingh&gs_lp=Egxnd3Mtd2l6LXNlcnAiEnRoYW5kYWsgbWFoaXBzaW5naDIHECEYoAEYCjIHECEYoAEYCjIHECEYoAEYCkLQ1DqE1jNMnACeACQAQCYAeMCoAGvCKoBBTItMy4xuAEDyAEA-AEBmAIGoALjCMICCxAAGIAEGLADGKIEwgIIEAAYsAMY7wXCAGQQIxgnwgIFEAAAY7wXCAGgQABiABBiiBJgDAIgGAZAGBJIHBzIuMC4zLjGgB5gN&sclient=gws-wiz-serp#fpstate=ive&vld=cid:ce376297,vid:eW3yyWllhSg,st:0
	सिलिया- सुशीला टाकभौरे	https://www.google.com/search?q=siliya+kahani&rlz=1C1CHBD_enIN835IN835&oq=siliya&aqs=chrome.1.69i57j0i19i512l2j0i10i19i512j46i10i19i512j46i10i19i512j0i19i512j0i10i19i512.4905j0j9&sourceid=chrome&ie=UTF-8#fpstate=ive&vld=cid:ea30594,vid:U6smxLwqZvU,st:0
	बेटी- मैत्रेयी पुष्पा	https://www.google.com/search?q=betee+maitriyi+pushpa&rlz=1C1CHBD_enIN835IN835&oq=betee+maitriyi+pushpa&aqs=chrome..69i57j33i10i160l2.12082j0j9&sourceid=chrome&ie=UTF-8#fpstate=ive&vld=cid:8f94afa2,vid:kaLUUCeswII,st:0

संदर्भ ग्रंथ सूची-

- प्रयोजनमूलक हिंदी – डॉ. विनोद गोदरे, वाणी प्रकाशन, नई दिल्ली |
- आधुनिक जनसंचार और हिंदी – प्रो. हरिमोहन, तक्षशिला प्रकाशन, नई दिल्ली |
- संचार माध्यम लेखन – गौरीशंकर रैणा, वाणी प्रकाशन, दिल्ली |
- हिंदी और उसका व्यवहार – डॉ. व्ही. के मोरे, फडके प्रकाशन, कोल्हापुर |
- जैनेंद्र कुमार की कहानियाँ – सं. प्रदीप कुमार, नैशनल बुक ट्रस्ट इंडिया, नई दिल्ली |
- सिलिया (कहानी) - सुशीला

टाकभौरे https://ddugu.ac.in/ePathshala_Attachments/E_PS663565@01d7066ci.pdf

- मानसरोवर भाग २ – प्रेमचंद, राजकमल प्रकाशन, दिल्ली |
- प्रतिनिधि व्यंग्य कहानियाँ- हरिशंकर परसाई, राजकमल प्रकाशन, दिल्ली |
- ललमनियाँ तथा अन्य कहानियाँ – मैत्रेयी पुष्पा, राजकमल पेपरबैक्स प्रकाशन, दिल्ली |

द्वितीय वर्ष (मानव्यशास्त्र विद्या शाखा) हिंदी

B. A. II SEMESTER - IV

Minor Paper No. IV

हिंदी साहित्य का इतिहास (Online) SWAYAM

(नया पाठ्यक्रम : सत्र, श्रेणी तथा एन. ई. पी. 2020 प्रणाली)

(New Syllabus : Semester, Credit & NEP 2020 System)

Faculty	Humanities
Program	B.A-Hindi
Course	B.A-II
Semester	IV
Course Category:	Minor-IV (Online)
Course Name:	हिंदी साहित्य का इतिहास (Hindi Sahitya ka Itihaas) https://onlinecourses.swayam2.ac.in/cec25_lg05/preview
Course Code:	BAU0325MML302C03
Course Credits:	04
Marks:	Semester End: 80 + Internal Assessment: 20 =Total Marks: 100

*** उद्देश्य :**

प्रत्येक मनुष्य, समुदाय, राष्ट्र, देश की अपने इतिहास के प्रति जिजासा स्वाभाविक है। कई तरीकों से इस जिजासा का समाधान करने के प्रयास हुए हैं। इतिहास का शिकार ना हों इसके लिए ज़रूरी है नज़रिये का संतुलन। गाड़ी के शीशों की तरह। आगे देखने के लिए बहुत बड़ा शीशा है तो पीछे देखने के एक छोटा सा। आगे की सुरक्षित यात्रा के लिए पीछे का बोध। नजर आगे रहे पर पीछे का भी दृष्टि में रहे। किसी समाज और देश के साहित्य में समय की धड़कन को सुना जा सकता है। अपने समय की धड़कन सुनने की जद्दोजहद में ही इतिहास की ओर कदम उठता है। अपनी साहित्यिक-सांस्कृतिक परंपराओं से इतिहास के माध्यम से जुड़ना संभव होता है। इतिहास के अध्ययन से विभिन्न युगों, धाराओं व रचनाकारों के साहित्य की विशिष्टताओं की समझ बढ़ती है। समकालीन साहित्य के विविध रूपों, आंदोलनों, विमर्शों के माध्यम से अपने युग का बोध भी होता है। संसार के यथार्थ के प्रति आलोचनात्मक संवेदनशील दृष्टि व संवेदनशील व्यक्तित्व के निर्माण में साहित्य की महती भूमिका है। हिंदी साहित्य के इतिहास के अध्ययन से हिंदी साहित्य के सौंदर्य, कला तथा वैचारिक मूल्यों के प्रति विवेक का निर्माण होगा। इस पाठ्यक्रम में विभिन्न युगों के महान साहित्यकारों के जीवन और रचना कर्म के बारे में अध्ययन किया जाएगा। हिंदी साहित्य से परिचित होने के इच्छुक पाठकों के लिए उपयोगी रहेगा।

इस पाठ्यक्रम के बाद विद्यार्थी को हिंदी साहित्य की विभिन्न धाराओं व साहित्यिक परंपराओं से परिचय के साथ साथ हिंदी साहित्य के बदलाव के बिंदुओं की पहचान होगी। आदिकाल, भक्तिकाल, रीतिकाल व आधुनिक काल की विभिन्न धाराओं व उनके प्रमुख साहित्यकारों की रचना क्षमता व अभिव्यक्ति की विशिष्टताओं की पहचान कर पाएगा। आधुनिक हिंदी साहित्य के विभिन्न आंदोलनों की जानकारी। हिंदी गद्य की विधाओं की विशिष्टता की समझ बढ़ेगी।

पाठ्यक्रम :

Module No	Unit No	Name of Topic	Hours
1.0	1.1	आदिकाल इतिहास लेखन और साहित्येतिहास लेखन, हिंदी साहित्य इतिहास लेखन की परंपरा,	(Hours -15, Credit -01)
	1.2	हिंदी साहित्य का काल विभाजन एवं नामकरण,	
	1.3	आदिकाल की विशेषताएँ,	
	1.4	आदिकालीन काव्यधाराएँ और काव्यगत विशेषताएँ (सिद्ध, नाथ, जैन, रासो, लौकिक)।	
2.0	2.1	भक्तिकाल भक्ति आनंदोलन: सामाजिक-सांस्कृतिक पृष्ठभूमि, संत काव्यधारा, सूफी काव्यधारा,	(Hours -15, Credit -01)
	2.2	कृष्ण काव्यधारा और राम काव्यधारा।	
	2.3	रीतिकाल रीतिकाल की ऐतिहासिक पृष्ठभूमि, रीतिकालीन काव्यधाराएँ व उनकी काव्यगत विशेषताएँ	
	2.4	रीतिबद्ध, रीतिसिद्ध तथा रीतिमुक्त।	
3.0	3.1	आधुनिक काल 1857 का स्वतंत्रता संघर्ष और हिंदी नवजागरण, भारतीय राष्ट्रीय आंदोलन और हिंदी साहित्य,	(Hours -15, Credit -01)
	3.2	भारतेन्दुयुगीन साहित्य की विशेषताएँ, महावीर प्रसाद द्विवेदी और उनका युग,	
	3.3	छायावादः प्रवृत्तियाँ और प्रमुख कवि, प्रगतिवादः प्रवृत्तियाँ और प्रमुख कवि, प्रयोगवादः प्रवृत्तियाँ और प्रमुख कवि,	
	3.4	नई कविता: प्रवृत्तियाँ और प्रमुख कवि, समकालीन कविता: प्रवृत्तियाँ और प्रमुख कवि।	
4.0	4.1	हिंदी गद्य का विकास हिंदी पत्रकारिता: उद्भव और विकास, हिंदी निबंधः उद्भव और विकास, हिंदी उपन्यासः उद्भव और विकास,	(Hours -15, Credit -01)
	4.2	हिंदी कहानीः उद्भव और विकास, हिंदी नाटकः उद्भव और विकास, हिंदी संस्मरणः उद्भव और विकास,	
	4.3	हिंदी रेखाचित्रः उद्भव और विकास, हिंदी जीवनीः उद्भव और विकास, हिंदी आत्मकथा: उद्भव और विकास।	

	4.41	अस्मितामूलक विमर्शः वैचारिकी और साहित्यिक विकास, दलित विमर्शः वैचारिकी और साहित्यिक विकास, स्त्री विमर्शः वैचारिकी और साहित्यिक विकास, आदिवासी विमर्शः वैचारिकी और साहित्यिक विकास।	
--	------	---	--

* संदर्भ ग्रंथ सूची -

- साहित्येतिहासः संरचना और स्वरूप, सुमन राजे, ग्रन्थम कानपुर, 1975
- हिन्दी साहित्य का आदिकाल, हजारी प्रसाद द्विवेदी, बिहार राष्ट्रभाषा परिषद्, पटना, 1961
- हिन्दी साहित्य की भूमिका, हजारी प्रसाद द्विवेदी, हिन्दी ग्रन्थ रत्नाकर, बम्बई, 1963
- हिन्दी साहित्य का अतीत (भाग-1,2), विश्वनाथ प्रसाद मिश्र, वाणी प्रकाशन, 1960
- हिन्दी साहित्य का इतिहास, रामचन्द्र शुक्ल, नागरी प्रचारिणी सभा, काशी, 1961
- हिन्दी साहित्य का इतिहास (स. नगेन्द्र), नेशनल पब्लिशिंग हाऊस, दिल्ली, 1973
- हिन्दी साहित्य का वैज्ञानिक इतिहास, गणपतिचन्द्र गुप्त, लोकभारती प्रकाशन
- हिन्दी साहित्य का दूसरा इतिहास, बच्चन सिंह, राधाकृष्ण प्रकाशन
- साहित्य और इतिहास दृष्टि - मैनेजर पांडेय
- हिन्दी साहित्य के इतिहास की समस्याएँ - अवधेश प्रधान
- भक्ति आंदोलन और भक्तिकाव्य - शिवकुमार मिश्र
- आधुनिक हिन्दी कविता का इतिहास- डॉ. नन्दकिशोर नवल
- आधुनिक साहित्य की प्रवृत्तियाँ - नामवर सिंह
- आधुनिक साहित्य - नंददुलारे वाजपेयी
- हिन्दी साहित्य और संवेदना का विकास - रामस्वरूप चतुर्वेदी
- हिन्दी साहित्य का इतिहास - लालचंद गुप्त मंगल

Instructor bio

Prof Subhash Chander,Kurukshtera University, Kurukshtera, Haryana फोन नं. 9416482156

Link for the course : https://onlinecourses.swayam2.ac.in/cec25_lg05/preview

जो छात्र Minor Paper No. IV व्यावहारिक हिन्दी और कहानियाँ को ऑफलाइन मोड में पूरा नहीं करना चाहते हैं, उनके पास SWAYAM द्वारा प्रस्तुत हिन्दी साहित्य का इतिहास (Minor Paper No. IV के समकक्ष) ऑनलाइन पाठ्यक्रम में नामांकन लेने का विकल्प है।"

Videos for References:

Language	Title	URL Link
Hindi	Hindi Sahitya ka Itihaas By Prof Subhash Chander	https://www.youtube.com/watch?v=gpHN79nui4E

Examination Pattern and Nature of Examination:

End Semester Theory Exam: 80 Marks

Internal Assessment:20 Marks (Based on Activities and exercises)

द्वितीय वर्ष (मानव्यशास्त्र विद्या शाखा) हिंदी

B. A. II SEMESTER - IV

OE Paper No. IV

हिंदी भाषा : लेखन कौशल

(नया पाठ्यक्रम : सत्र, श्रेणी तथा एन. ई. पी. 2020 प्रणाली)

(New Syllabus : Semester, Credit & NEP 2020 System)

Faculty	Humanities
Program	B.A-Hindi
Course	B.A-II
Semester	IV
Course Category:	OE-IV
Course Name:	हिंदी भाषा : लेखन कौशल
Course Code:	BAU0325OEL302D04
Course Credits:	02
Marks:	Semester End: 40 + Internal Assessment: 10 =Total Marks: 50

उद्देश्य:-

- 1) छात्रों को लेखन कौशल के स्वरूप से परिचित कराना।
- 2) छात्रों को लेखन कौशल का महत्व समझाना।
- 3) छात्रों को लेखन कौशल की विशेषताओं से परिचित कराना।
- 4) छात्रों को लेखन कौशल के विविध क्षेत्रों से अवगत कराना।
- 5) छात्रों को लेखन कौशल के प्रकारों से अवगत कराना।

अध्यापन पद्धति :-

- 1) स्वाध्याय।
- 2) व्याख्यान, विवेचन तथा विश्लेषण।
- 3) संगोष्ठी तथा समूह चर्चा का आयोजन।
- 4) अतिथियों एवं विद्वानों के व्याख्यान।
- 5) दृक्-श्राव्य माध्यमों का प्रयोग।
- 6) संगणक तथा इंटरनेट आदि साधनों का प्रयोग।

पाठ्यक्रम :

Module No	Unit No	Name of Topic	Hours
1.0		लेखन कौशल	(Hours -15, Credit -01)
	1.1	लेखन कौशल का अर्थ, परिभाषा एवं स्वरूप	
	1.2	लेखन कौशल का महत्व	
	1.3	लेखन कौशल के प्रकार	
	1.4	लेखन कौशल की विशेषताएँ	
2.0		लेखन कौशल	(Hours -15, Credit -01)
	2.1	संवाद लेखन	
	2.2	फीचर फिल्म लेखन	
	2.3	धारावाहिक (टेलीविजन) लेखन	
	2.4	उद्घोषना लेखन	

संदर्भ ग्रंथ सूची :

- मीडिया लेखन : सिद्धांत और व्यवहार - डॉ. चंद्रप्रकाश मिश्र, संजय प्रकाशन, नई दिल्ली।
- नये जनसंचार माध्यम और हिंदी - संपा. सुधीश पचौरी, अचला शर्मा, राजकमल प्रकाशन, नई दिल्ली।
- रेडियो नाटक की कला - डॉ. सिद्धनाथ कुमार, राधाकृष्ण प्रकाशन, नई दिल्ली।
- संवाद शास्त्र - डॉ. आशीष द्विवेदी, किताबघर प्रकाशन, नई दिल्ली।
- पटकथा लेखन : फीचर फिल्म - उमेश राठौर, तक्षशिला प्रकाशन, नई दिल्ली।
- भारतीय सिने सिद्धांत - अनुपम ओझा, राधाकृष्ण प्रकाशन, नई दिल्ली।
- विशुद्ध हिंदी - प्रो. सदानंद भोसले, विकास प्रकाशन, कानपुर
- दृक-श्राव्य माध्यम लेखन - डॉ. राजेंद्र मिश्र, ईशिता मिश्र, तक्षशिला प्रकाशन, नई दिल्ली।
- फीचर लेखन - चतुर्वेदी प्रेमनाथ, प्रकाशन विभाग, सूचना और प्रसारण मंत्रालय, भारत सरकार, पटियाला हाऊस, नई दिल्ली।

Videos for Reference

Language	Title	URL Link-
हिंदी	लेखन कौशल का अर्थ, परिभाषा स्वरूप एवं महत्व	https://youtu.be/6WGCot7fLHo?si=YiLwl82lqkpEb2ak
	लेखन कौशल के प्रकार	https://youtu.be/Ua20xBjaM78?si=NIY2tXYhOqLXuYPk
	संवाद लेखन	https://youtu.be/yqeFxDRVk8Q?si=7dCg74hj5MxTJjOj
	धारावाहिक(टेलीविजन)लेखन	https://youtu.be/znSyLgKJT?si=U4kUMOxjyNbmBeGc
	फीचर फिल्म लेखन	https://youtu.be/ESQXujfdGAg?si=Z8ZcanaGX6xRwQmb
	उद्घोषना लेखन	https://youtu.be/037HJoOrWmg?si=CUUm01gGL6dO_OA

Examination Pattern and Nature of Examination:

End Semester Theory Exam: 40 Marks

Internal Assessment: 10 Marks (Based on Activities and exercises)

द्वितीय वर्ष (मानव्यशास्त्र विद्या शाखा) हिंदी

B. A. II SEMESTER - IV

SEC Paper No. IV

अनुवाद सिद्धांत और व्यवहार

(नया पाठ्यक्रम : सत्र, श्रेणी तथा एन. ई. पी. 2020 प्रणाली)

(New Syllabus : Semester, Credit & NEP 2020 System)

Faculty	Humanities
Program	BA-Hindi
Course	BA-II
Semester	IV
Course Category:	S.E.C -IV
Course Name:	अनुवाद सिद्धांत और व्यवहार
Course Code:	BAU0325SEL302D04
Course Credits:	02
Marks:	Semester End: 40 + Internal Assessment: 10 =Total Marks: 50

उद्देश्य:-

- 1) अनुवाद कार्य में सहायक साधनों से परिचित कराना।
- 2) मराठी वाक्यों का हिंदी अनुवाद करने से परिचित कराना।
- 3) अंग्रेजी वाक्यों का हिंदी अनुवाद करने से परिचित कराना।
- 4) मराठी परिच्छेद का हिंदी अनुवाद करने से परिचित कराना।
- 5) अंग्रेजी परिच्छेद का हिंदी अनुवाद करने से छात्रों को परिचित कराना।

अध्यापन पद्धति :-

- 1) स्वाध्याय।
- 2) व्याख्यान, विवेचन तथा विश्लेषण।
- 3) संगोष्ठी तथा समूह चर्चा का आयोजन।
- 4) अतिथियों एवं विद्वानों के व्याख्यान।
- 5) दृक-श्राव्य माध्यमों का प्रयोग।
- 6) संगणक तथा इंटरनेट आदि साधनों का प्रयोग।

पाठ्यक्रम :

Module No	Unit No	Name of Topic	Hours
1.0		अनुवाद कार्य में सहायक साधन	(Hours -15, Credit -01)
	1.1	कोश	
	1.2	विषय विशेष के संदर्भ ग्रंथ	
	1.3	संगणक	
	1.4	सुचियाँ, विशेषज्ञों के साक्षात्कार	
2.0		अनुवाद : प्रत्यक्ष व्यवहार	(Hours -15, Credit -01)
	2.1	मराठी वाक्यों का हिंदी अनुवाद।	
	2.2	अंग्रेजी वाक्यों का हिंदी अनुवाद।	
	2.3	मराठी परिच्छेद का हिंदी अनुवाद।	
	2.4	अंग्रेजी परिच्छेद का हिंदी अनुवाद।	

संदर्भ ग्रंथ सूची :

- 1) अनुवाद निरूपण - डॉ. भारती गोरे, विकास प्रकाशन, कानपुर।
- 2) अनुवाद चिंतन - डॉ. अर्जुन चब्हाण, अमन प्रकाशन, कानपुर।
- 3) अनुवाद सिद्धांत की रूपरेखा - डॉ. सुरेश कुमार, वाणी प्रकाशन, नई दिल्ली।
- 4) अनुवाद का व्याकरण - डॉ. भोलानाथ तिवारी, भारतीय अनुवाद परिषद, नई दिल्ली।
- 5) अनुवाद कला - डॉ. भोलानाथ तिवारी, शब्द प्रकाशन, दिल्ली।
- 6) अनुवाद सिद्धांत एवं व्यवहार - डॉ. जयंती प्रसाद नौटियाल, राधाकृष्ण प्रकाशन, नई दिल्ली।
- 7) अनुवाद कला - एन. ई. विश्वनाथ अय्यर, प्रभात प्रकाशन, नई दिल्ली।
- 8) व्यावहारिक अनुवाद - एन. ई. विश्वनाथ अय्यर, प्रतिभा प्रतिष्ठान, नई दिल्ली।

Videos for Reference

Language	Title	URL Link-
हिंदी	अनुवाद कार्य में सहायक साधन	https://youtu.be/R1vHLggrGGs?si=mRrXWK5n-Mo65P13
	अनुवाद कार्य में सहायक साधन	https://youtu.be/NV7xVYoN5Cs?si=SGSuWN7SVBCbc1qo

Examination Pattern and Nature of Examination:

End Semester Theory Exam: 40 Marks

Internal Assessment: 10 Marks (Based on Activities and exercises)

द्वितीय वर्ष (मानव्यशास्त्र विद्या शाखा) हिंदी

B. A. II SEMESTER - IV

VSC Paper No. IV

हिंदी भाषा : श्रवण कौशल

(नया पाठ्यक्रम : सत्र, श्रेणी तथा एन. ई. पी. 2020 प्रणाली)

(New Syllabus : Semester, Credit & NEP 2020 System)

Faculty	Humanities
Program	B.A.- Hindi
Course	B.A.- II
Semester	IV
Course Category:	VSC- IV
Course Name:	हिंदी भाषा : श्रवण कौशल
Course Code:	BAU0325VSL302D04
Course Credits:	02
Marks:	Semester End: 40 + Internal Assessment: 10 =Total Marks: 50

पाठ्यक्रम का उद्देश्य -

1. छात्रों में श्रवण कौशल की समझ विकसित करना।
2. छात्रों को श्रवण कौशल की उपयोगिता से परिचित कराना।
3. छात्रों में श्रवण कौशल के विकास से परिचित कराना।
4. छात्रों को श्रवण कौशल के विभिन्न गुणों से परिचित कराना।
5. छात्रों को श्रवण कौशल के रूप तथा प्रकारों से अवगत कराना।

अध्यापन पद्धति -

- स्वाध्याय।
- व्याख्यान, विवेचन तथा विश्लेषण।
- संगोष्ठी तथा समूह-चर्चा का आयोजन।
- अतिथियों एवं विद्वानों के व्याख्यान।
- संगणक तथा इंटरनेट आदि साधनों का प्रयोग।

पाठ्यक्रम :

Module No	Unit No	Name of Topic	Hours
1.0		हिंदी भाषा : श्रवण कौशल	(Hours -15, Credit -01)
	1.1	श्रवण कौशल : अर्थ एवं परिभाषा	
	1.2	श्रवण कौशल के प्रकार	
	1.3	श्रवण कौशल की विशेषताएँ	
	1.4	श्रवण कौशल का महत्व	
2.0		हिंदी भाषा : श्रवण कौशल	(Hours -15, Credit -01)
	2.1	श्रवण कौशल विकसित करने की विधियाँ	
	2.2	श्रवण कौशल विकास की प्रणाली	
	2.3	श्रवण कौशल के गुण और दोष	
	2.4	श्रवण कौशल का उद्देश्य	

संदर्भ ग्रंथ सूची –

- 1) अच्छी हिंदी कैसे सीखें डॉ. हरदेव बाहरी -
- 2) हिंदी भाषा शिक्षण - योगेन्द्र जीत,
- 3) हिंदी उच्चारण और वर्तनी - भगवतीप्रसाद शुक्ल
- 4) हिंदी शिक्षण - डॉ. उमा मंगल
- 5) भाषा विज्ञान - डॉ. भोलानाथ तिवारी
- 6) प्रयोजनमूलक हिंदी आधुनयन आयाम - डॉ. अंबादास देशमुख
- 7) हिंदी ध्वनियाँ और उसका शिक्षण - के. के. सुखिया और रामनारायण लाल

Videos for References:

Language	Title	URL Link
Hindi	श्रवण कौशल - अर्थ , महत्व ,	https://www.youtube.com/watch?v=dOb8KmjcdI
	श्रवण कौशल को विकसित करने की विधियाँ	https://www.youtube.com/watch?v=sGbbiEz6J40
	श्रवण कौशल और उसकी विशेषताएं	https://www.youtube.com/watch?v=lxNLw3im8kc
	श्रवण कौशल एवं विधियाँ	https://www.youtube.com/watch?v=CRshVG4jpMk

Examination Pattern and Nature of Examination:

End Semester Theory Exam: 40 Marks

Internal Assessment: 10 Marks (Based on Activities and exercises)

B) TEMPLATE FOR FIELD PROJECT:

Type: Field Project

Course Name: (Example: Field Project)

Course Number: (Example: FP ...)

Course Code:

Course Credits: (Example: 4)

Marks: Field Project Report duly signed by Internal Supervisor: 60

External Assessment (Viva Voce) by university appointed Internal
and External Examiners 40

Total Marks: 100

If Course Credits: (Example: 2)

Marks: Field Project Report duly signed by Internal Supervisor : 30

External Assessment (Viva Voce) by University appointed Internal
and External Examiners 20

Total Marks: 50

Course Learning Outcomes: (Write at least 4 outcomes. You may add more. Use Bloom's Taxonomy)

-
-
-
-

Instructions for teachers and students while doing Field Project:

1. Selection of Field project should be related to the mandatory or elective courses in the concerned subject.
2. Field project should be FORMALLY ASSIGNED (In Written Form) by concerned teacher.
3. Field Project should be based on field work to be carried out by the student.
4. Submission of Field Project Report duly signed and certified by concerned teacher/guide is A PRE-
REQUISITE FOR APPEARING TO VIVA-VOCE EXAMINATION.
5. TWO COPIES of Field Project Report in BOUND FORMAT should be submitted before Viva-Voce.

One copy will be kept by department and the other will be returned to student.

Important Notes for Teachers:

1. Prepare an Appropriate Format of PERMISSION LETTER to be given to student to do the Field Project under the guidance of a concerned teacher.
2. Prepare an Appropriate Format for Writing the Field Report. **Kindly see that the First Page and Certificate Page is common for all students. In the remaining part, try to maintain uniformity.**

C) TEMPLATE FOR INTERNSHIP (ON JOB TRAINING) AND RESEARCH

INTERNSHIP:

INTERNSHIP COURSE GUIDELINES IN
UGC FRAMED “CURRICULUM AND CREDIT FRAMEWORK FOR
UNDERGRADUATE PROGRAMMES” (CCFUP) AS PER NEW NEP 2020

HIGHLIGHTS FROM THE INDIA SKILL REPORT (ISR), 2022

- Youth employability has improved to 46.2 % in 2021 from 45.97% till 2020.
- Female employability is higher (51.44%) than males (45.97%) for 2021-22.
- Highest employability rating at about 60.62% in commerce domain.
- 88.6% of graduates are looking for internship opportunities.
- India employers like to hire employees having at least a year of working experience.
- In India, there are many platforms which offer internships e.g. Internshala, Lets Intern, Killer Launch, Hello Intern etc. (Note: Internshala launched an initiative called the “Grand Summer Internship Fair”, which offers more than 23000 internship opportunities to people from all educational backgrounds)

OBJECTIVES OF INTERNSHIP:

1. Integration of workshop with workplace:

- To align and integrate Academic Workshop Training / Classroom Learning – Activity lab initiatives – Research lab finding/learnings with outcomes of the workplace (Organisation / Enterprise / Start-ups / Corporate / Farmlands / Artists in any domain / Artisans / Gig workers / Non-government organisations (NGOs) / Research & Development Organisations / Higher education institutions (HEIs) etc.

2. Understanding of the world of work:

- To provide students with an opportunity to improve their understanding of the experiences, challenges, and opportunities of the real world of work
- To help students to set their expectations and behaviour in accordance with the demands, culture, and values of current and emerging jobs.

3. Physical and Hybrid Model Learning:

- To broaden learning opportunities blended with a Mentor or Research Expert by combining physical and digital modes of learning.

4. Developing research aptitude:

- To create and facilitate conditions that allow students in their quest for knowledge, its discovery, learn-understand-sharpen research acumen
- To get familiarise with analytical tools/techniques with appropriate usage, research methodologies and data analysis
- To prepare manuscripts, identify appropriate journals
- To become aware of patent and intellectual property rights and their application in solving research/complex/real-life problems.
- To cultivate researcher’s integrity and ethical behaviour

5. Exposure in emerging technologies:

- To provide exposure to emerging technologies/ automation and how it can support, facilitate, improve and reinforce work processes/culture/ job roles/art and craft, including the traditional areas of art-craft/ heritage skills, agriculture, etc.

6. Enhance entrepreneurial capabilities:

- To understand how organisations / enterprises are formed for sustainable progress
- To strengthen start-ups culture and entrepreneurial capabilities among students and encourage them to become job creators.

7. Development of decision-making and teamwork skills:

- To facilitate the development of problem-solving and decision-making skills
- To enable teamwork & collaboration culture
- To promote research for academic and professional developments.

8. Cultivate a sense of Social Imagery and Citizenship Responsibility:

- To develop a sense of social imagery (issues) and philanthropic versatility among students
- To facilitate an attitude towards citizenship responsibility.

9. Stimulate collaborative influence:

- To promote HEIs collaboration, industry-academia partnership will be developed to provide collaborative internships, apprenticeships, and research opportunities to the students in the predefined areas of importance which will lead institutions, universities, organisations, academicians, and students to collaborate on how to learn with one another.

10. Enhancing professional competency:

- The internship should not only focus on employability or research capabilities; there is also a need for professional principles, ethics, values, and integrity which will enable them to gain perspective, practice, develop as competency and perform professional tasks in the way that the employment market demands.
-

INTERNSHIP CATEGORIES:

The undergraduate internships would be classified into two types:

1. Internship for enhancing the Employability:

Recent graduates are lacking knowledge, practical skills, and experience which are mandatory requirements demanded by employers for recruitment. Graduates face many difficulties after graduation to enrol in the workforce due to lack in knowledge, practical skills, and experience which are mandatory requirements demanded by employers.

Employability refers to the certain attributes of an individual that enable him/her to perform any job opportunity in line with the set standards of performance to meet expectations for the expected job. Students need to develop such competencies which reduce the obstacles as job seekers and also increase their potential as job providers.

The internship programs should be well conceptualized and interactive for building following crucial competencies:

- Development of project and its execution
- Decision-making
- Confidence development
- Working/coordinating in a team
- Creative and critical thinking and problem-solving
- Ethical values
- Professional development
- Understand government/local bodies world of work
- Reference of resource persons in the field
- Development of online/ simulation-based module for a virtual research internship
- Understanding the nuances of building a deep-technology start-up
- Study certain entrepreneurs,
- Study of the enterprises, farmers, artisans, artists, performers, expert individuals etc.

2. Internship for developing the Research Aptitude:

Research aptitude refers to the attribute of inquiry/investigation, analysis and interpretations in a scientific and objective method that facilitates to uncover facts and present an individual viewpoint in an organised manner.

Research internship aims at providing hands-on training to work on research tools, techniques, methodologies, equipment, policy framework and various other aspects in pursuing quality research.

The research internship programs should be well conceptualized and interactive for building following crucial competencies:

- Ideation and conceptualization of a research question/problem
- Learning about new tools and handling of equipment
- Experimentation and collection of data
- Simulations and development of models
- Preparation and presentation of reports

INTERNSHIP STRUCTURE FOR HEI

An internship provides learning experiences and an opportunity to acquiring new skills. The HEIs should provide a structured robust mechanism for internship programmes.

The important components incorporated in the mechanism are as follows:

1. Each HEI should create Apex Research and Development (R&D) Cell under which Discipline-specific Research and Development (R&D) Cells are created across diverse discipline for smooth coordination and functioning of internships. The Co-ordinators for all units should be appointed.
2. Each R & D unit should have a Nodal Officer who is responsible for developing need and demand-led internship path with well-defined objectives and outcomes. These Nodal Officers have to explore, reach out to, and sign a Memorandum of Understanding (MOU) with local businesses, research organisations, HEIs, Expert Professional, Renowned persons etc. as this will aid in training, research, employment, and start-ups.
3. To define verticals, HEIs must undertake a survey in the local market to understand the needs of companies/organizations/consultancy and the expectations of students.

HEI should provide many options to students while choosing a sector, making registration and undergoing an internship/research internship.

Following is an indicative list. You may add as per your insights about surroundings.

- Trade and Agriculture Area (For Instance, Internships in agriculture, and related domains like farm internships, agriculture research internships, agri-business internships can be considered as an opportunity by undergraduate students enrolled in HEIs. The agriculture sector needs to be considered by HEIs for the internship in rural regions. The HEIs/Universities at their level can explore National Qualification Register and check the possible job roles across sectors for exploring the internship areas (<https://nqr.gov.in/>). However, the
- Economy & Banking Financial Services and Insurance Area
- Logistics, Automotive & Capital Goods Area
- Fast Moving Consumer Goods & Retail Area
- Information Technology/Information Technology enabled Services & Electronics Area
- Handcraft, Art, Design & Music Area
- Healthcare & Life Science Area
- Sports, Wellness and Physical Education Area
- Tourism & Hospitality Area
- Digitisation & Emerging Technologies (Internet of Things/Artificial Intelligence/Machine Learning/Deep Learning/Augmented Reality/Virtual Reality, etc.) Area
- Humanitarian, Public Policy and Legal Service Area
- Communication Area

- Art (aa types) , Literature, Entertainment
- Mass Media
- Language
- Education Area
- Sustainable development Area
- Environment Area
- Commerce, Medium and Small-Scale Industries Area

4. During internship, student would be attached to an internship supervisor (IS), and Mentor preferably from the same HEI for a specified duration and conduct a time-bound internship project. The HEI (parent Institute) and the Internship Providing Organization (IPO) would play important roles in facilitating the smooth conduct of the internship.

Projects in the form of case study assignment (at individual, group, institute, organization, social level) can also be assigned to the students or group of students (Few examples: law, management, social works, counselling, sports, literature, performing art and many more).

A provision of group internship/joint research project may also be considered for handling the chunk of students in a particular domain by HEIs. The group can be identified for a particular theme assigned to a particular industry or HEI supervised by an internship supervisor and mentor.

The internship can be linked to the outcomes of value-added/skill development/ability enhancement courses. HEIs may have both backward and forward integrations.

Backward integrations: It indicates courses designed as prerequisites for internship.

Forward integrations: Developing a list of projects along with a list of mentors from which student can pick projects

5. HEI should design a Digital Portal where experts, agencies, industries, organisations, mentors, faculty members will register themselves. The information of all these resource persons will be open and visible to students. HEI should give application facility to students and also provide the application programming interface (API) integration, so that when a central portal is available, integration can be made.

6. HEIs can also look upon cluster models where institutions (2-3) can club or make a memorandum of understanding (MoU) for internships, the information of same need to be mentioned on the portal of HEIs and student may be willing to opt any and choose the mentor physically or digitally or any mentor outside also at national or international level.

7. There must be a mechanism for the orientation of teachers/ training of trainers'/faculty development programs and it should serve as a prerequisite for the HEIs offering the internships in the programme. In the case of the 4-year program, the policy needs to be framed for students who have an interest in research right from the beginning at the undergraduate level.

8. Students can choose industry mentor from HEIs/ research organizations/industrial R&D labs/Universities/ other national repute institutions / organizations / industries / emergency professional / NGOs / local government officials/ outside India experts working at the international level/social networking sites (e.g., LinkedIn). The same portal can be developed at HEI/University level. A centrally managed Internship Portal would help in arranging the internship by the HEIs for the students. The portal will provide information regarding various internship opportunities like Internshala, etc

9. Certain experienced people superannuated as research scientists, academics, industry professionals, farmers, entrepreneurs, local artisans and other experts, etc. can get registered on a portal as mentors from various disciplines. HEIs may network with local administration and identify areas where students can work on assignments or projects that will give them exposure to social issues in the form of projects.

10. The students can make use of summer & winter breaks for internship so that their academic credits do not get affected in terms of attendance and other assignments.

INTERNSHIP MECHANISM IN HEI

Figure 1: Operational Structure of Internship



HEIs should develop a roadmap for the smooth functioning of the internship programme through

- (i) Research and Development Cell at the HEIs
- (ii) Office of the nodal officer
- (iii) Internship portals and about roles and responsibilities of interns, supervisors and mentors
- (iv) A list of projects
- (v) HEI and internship providing organisation may decide about Internship on mutually agreed terms and conditions. Internship outcomes should have been incorporated in developing a perspective among the candidates or students towards a profession and their ability to deconstruct a job role and to become job-ready as soon as they enter into a job or a profession.
 - a) Students will apply for research internships on their own or through the mentor of their parent HEI by registering at the internship portal. The HEI should ensure that such a student has an appropriate orientation for research through research ability enhancement courses as a part of the curriculum.

- b) Interns will be selected by host organizations based on their selection criteria. The host organization will arrange to inform the potential intern through the portal itself or through the mail and will ask for confirmation or for acceptance.
- c) If a student fails to get an internship in physical mode, then the host institute should have a provision for digital or group internship.
- d) On receipt of an offer of internship, the student will arrange to consult the internship supervisor, obtain due permission from the parent institution and join the concerned host organization for an internship as per the suggested schedule.
- e) The student may undergo an internship in the supervisor's lab/ working space at the host organization. During the period of internship, the parent HEI through the internship supervisor and mentor, will arrange to keep track of the activities and performance of students as interns at the host organization, based on periodic reports submitted by students.
- f) On completion of Internship, intern will prepare internship report and get it endorsed by mentor.

ROLES OF IMPORTANT AUTHORITIES WORKING FOR INTERNSHIP:

A) Role of Internship Providing Organisation (Outside HEI)

- Internship Providing Organisation (IPO) is any organisation, HEI, philanthropy, farmer, government organisation, R&D institutions, research labs, artisans, enterprises, institution/person of eminence/cooperatives/corporates providing an opportunity to the student for Internship during the programme
- Internship providing organisation will connect with a nodal officer to look into the matter of facilitating the interns on arrival with registration, identity cards/ library cards/ internet subscription/ any other specific requirements, accommodation, etc.
- The mentor from internship providing organisation needs to provide time-to-time guidance to the candidate to have exposure to the research environment and employability market.

B) Role of Mentor (Inside/Outside HEI)

- A Mentor is an empanelled individual professional identified by the HEI or by students himself/herself through their network. The mentor should be identified and his/her concurrence should be conveyed to the internship supervisor.
- He/she will be providing expertise/professional/research guidance to the student during the internship. The mentors will also facilitate networking with other subject matter experts/professionals, which will enhance the internship experience and learning of the intern.
- They shall be making the timely evaluation of a student and provide him completion certification/report for submission in HEI.
- The mentor needs to provide guidance to the students digitally or physically throughout the internship duration.
- The mentor needs to check and validate the performance of students fortnightly and after the completion of the internship, issue the certificate/report for submission in HEI.
- The mentor must ensure the learning of competencies with research orientation among the students during the internship duration.
- HEIs may integrate the job assigned to faculty with workload assessment.

C) Role of Nodal Officer (Inside HEI)

- Nodal Officer will be appointed by the Vice Chancellor/Director/Principal/Head of the Department of HEI.
- Internship Programme will be fully organised, executed and monitored by the R&D cell of HEI through a Nodal Officer
- Nodal officer will reach out to other HEIs, Creative and Expert individuals in any field related to different subjects, research organisations, research labs, corporates, industry, local administrative offices, heads of certain government offices like labour, municipal, hospital, tourism, public relations, finance, agriculture, social welfare, etc. to seek the opportunity of an internship for the institution.
- (Example: the students can participate with local government in processes of census, surveys and elections and other schemes with proper mentoring mechanisms).
- The nodal officer must connect with the organisation/individuals and make MOUs so as to facilitate the students for an internship during the course.
- The nodal officer must ensure the registration of students, internship supervisors, mentors and internship providing organisation in the portal
- The nodal officer may take care of the interns during their stay and address their problems, if any.

D) Role of Internship Supervisor (Inside HEI)

- Internship Supervisor will be appointed by the Vice Chancellor/Director/Principal/Head of the Department of HEI
- Internship Supervisor will be nominated at the start of the academic year for each batch.
- Internship Supervisor will monitor, supervise, and evaluate the student during the internship duration.
- Internship Supervisor from the host institute should monitor the regularity of the intern at his/her workplace. Students should preferably inform the Internship Supervisor at least one day prior to availing leave during the internship except for emergency.
- At the end of the internship, the Internship Supervisor will ensure issuing of completion certificates to the intern.
- Internship offered by the organisation should be followed by one project report and the assessment on the evaluation can be judged based on the innovativeness of that particular project, presentation and attendance by HEIs.

DURATION AND SLOTS FOR INTERNSHIP IN CURRICULUM

Each undergraduate student may complete an internship of 2-4 credits during after the 4th semester of the UG degree programme focussing on Hands-on Training/Short Research Project. However, the student who has to go for a 4-year UG degree (Honours with Research) programme will be required to choose courses as given Table 1 during the 8th semester.

Table 1: Activities, Suggested Duration along with a corresponding number of credits of Internship Programme:

Sr. No.	Courses	Suggested Schedule	Duration	Suggested Activities	Credits
1	<ul style="list-style-type: none"> • 3-year UG degree • 4-year UG degree (Honours) • 4-year UG Degree (Honours with Research) 	After (4 th) Semester	60 -120 hours	<ul style="list-style-type: none"> • Hands-on Training/Short Research Project • Seminar attendance • Read assigned journals to prepare for seminars • Study certain entrepreneurs • Social projects • Study of the enterprises/ farmers/Creative or Expert individual in any field related to your subjects 	02-04
2	4-year UG Degree (Honours with Research)	8 th Semester	One Semester	<ul style="list-style-type: none"> • HEI may adopt courses related to Research Methodology, Research Tools and Techniques, Research Ability Enhancement and Policy Framework • Dissertation/Thesis/Project Work/ Research project 	08 12

Note: In a 4-year UG degree (Honours) students not undertaking research may do 3 courses for 12 credits in lieu of a research project/dissertation as specified in CCFUP Document.

INSTITUTIONS OR INDIVIDUALS TO BE CHOSEN FOR INTERNSHIPS:

- Government or private organizations
- Higher education institutions
- Universities
- Research and development labs/Research organisations/Centres involved in research/Individual Researcher
- Non-government organisations
- Enterprises
- Centres involved in research-innovativeness-entrepreneurship
- Business organizations
- Local industry
- Artists/Writers/Dramatist/Poet/Actors and any expert related to the subject area.
- Crafts people
- Any competent individual in domain of life where student will get an opportunity to actively seek experiential learning for his/her professional growth in liking areas.

ACADEMIC CREDENTIALS & MONITORING OF INTERNSHIP

A. Internship (On field/On job Training or Experiential Learning):

A minimum of 2-4 credits, out of the required minimum 132/176 credits, of a 3-year UG degree/4-year UG degree (Honours)/4-year UG degree (Honours with Research) can be assigned for Internship as per the National Higher Education Qualifications Framework (NHEQF) and Curriculum and Credit Framework for Undergraduate Programme (CCFUP).

An internship of 60 to 120 hours duration after the 4th semester will be mandatory for the students enrolled in UG degree programmes. For an internship, 1 credit of Internship means 2 hour engagement per week. Accordingly, in a semester of 15 weeks' duration, 1 credit in this course is equivalent to 30 hours of engagement in a semester.

B. Research Project/Dissertations/Thesis/Project work

For the 4-year UG degree programme (Honours with Research), engagement of students in the dissertations/research project during the entire 7th & 8th semester of (4+8=12) credits will be considered as a mandatory component for the award of the degree.

The dissertation/research project/thesis work should involve 360 hours' duration during the semesters and it will be mandatory for the students enrolled in UG degree programmes (Honours with Research)

The students need to essentially submit the research project/dissertations/thesis/project work to the allotted mentor. The submission of the report with the conduction of viva will also be a component for the successful evaluation of the dissertation/research project/thesis/Project work.

C. Competencies to be developed during Research Internships:

3-year UG degree, 4-year UG degree (Honours) and 4-year degree (Honours with Research) programme will be operating strictly adhering to NEP-2020, NHEQF and CCFUP provisions.

Based on the higher education qualification level descriptors for Level-5.5 and Level-6 some of the competencies with research orientation should be attained by the students by studying the courses under the Research Ability Enhancement Courses (RAEC) and by undertaking the research internship project.

Following competencies will be expected to be acquired by student:

- The students should be well-versed with the techniques and methods of research that would support knowledge creation.
- The students should have an understanding of complex problem statements and the ability to develop solutions for real-life problems.
- The students will possess a good comprehension ability to interpret the oral and written communications in research papers, and present own interpretations.
- The students will be able to communicate technical information, research findings to the peers.
- The students will be made aware of the research ethics, professional accountability, conduct and will be able to practice the research ethics and appropriate skills in his/her own research work.
- The student will be able to enhance academic productivity by developing writing and reading skills and can make contributions towards social and economic issues from their research in future.
- The research intern can possess an attitude and skill of adaptability and flexibility for new challenges at organisational and individual level with a mindset of teamwork and c

EVALUATION OF INTERNSHIP:

On the Job Internship (OJT)	Research Internship
<p>1. The evaluation of the internship will be carried out at the following stages:</p> <p>Stage 1: The interns will be evaluated by research internship supervisor based on their efforts and research output.</p> <p>Stage 2: At HEI, the intern will be evaluated through a seminar presentation or viva voce on his work, by a duly constituted expert committee (One Internal (Internship Supervisor) and One external), on the following suggestive aspects.</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Activity logbook (<i>Prepare it before starting of the internship with Day and Date, Time period, Nature of activity/work done/ experiential learning/responsibility carried out etc and Signature of Student, Mentor & Internship Supervisor. It will be carried out by student throughout the period of internship and be filled regularly</i>) and evaluation report of Internship Supervisor b. Format of presentation and the quality of the intern's report c. Acquisition of skill sets by the intern d. Originality and any innovative contribution e. Significance of research outcomes f. Attendance 	<p>1. Activity logbook (<i>Prepare it before starting of the internship with Day and Date, Time period, Nature of work done and Signature of Student, Mentor & Internship Supervisor. It should be like progress report and must be submitted by student periodically. The span of period should be decided at the start of the internship by Internship Supervisor</i>)</p> <p>2. The research project report shall have an undertaking from the student and a certificate from the research supervisor/mentor/advisor for originality of the work, stating that there is no plagiarism and that the work has not been submitted for the award of any other degree/diploma in the same Institution or any other Institution.</p> <p>3. Internship offered by the organisation should be followed by one project report and the assessment on evaluation can be judged based on</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Innovativeness of Research b. Presentation and c. Viva-Voce <p>4. The viva-voce examination shall include both internal and external examiner. The HEIs need to follow their examination structure for the conduction of the examination.</p>

**** On the basis of the above guidelines develop the syllabus for On The Job Internship (Training) and Research Internship**

I) Syllabus format for On the Job Training/ Internship (OJ)

Type: On Job Internship (Training) (OJ)

Course Name:

Course Number:

Course Code:

Course Credits: 4

Marks: On Job Training Report/ Research Internship duly signed by Internal Supervisor : 60

External Assessment (Viva Voce) by University appointed Internal

and External Examiners 40

Total Marks: 100

If Course Credits: 2

Marks: On Job Training Report/ Research Internship duly signed by Internal Supervisor :	30
External Assessment (Viva Voce) by University appointed Internal and External Examiners	20
Total Marks:	50

Course Learning Outcomes: (Write at least 4 outcomes. You may add more. Use Bloom's Taxonomy)

-
-
-
-

Instructions for teachers and students while doing On-the-Job Training:

1. Selection of Institute/Organization/Consultant/Professional etc. should be based on the areas in the mandatory or elective courses in the concerned subject.
2. The Institute/Organization/Consultant/Professional etc. under whom the Training/Internship/Apprenticeship is expected, should be FORMALLY ASSIGNED (In Written Form) by concerned teacher to every student.
3. Submission of On-the-Job-Training Report duly signed and certified by concerned teacher/guide is A PRE-REQUISITE FOR APPEARING TO VIVA-VOCE EXAMINATION.
4. TWO COPIES of On-the-Job-Training Report in BOUND FORMAT should be submitted before Viva-Voce. One copy will be kept by department and the remaining will be returned to student.

Important Notes for Teachers:

1. Prepare a Draft Letter for getting permission from the appropriate authority within the Institute/Organization or from Consultant/Professional etc. for the On-the-Job-Training/Internship/Apprenticeship
2. Prepare an Appropriate Format for Writing the On-the-Job Training Report. **Kindly see that the First Page and Certificate Page is common for all students. In the remaining part, try to maintain uniformity.**

For Example:**Psychology:**

The On-the-Job Training Report format may be as follows:

Student's Name: -----

Name Of the College: -----

Class: ----- Semester: -----

Subject: ----- Seat Number: -----

Year ----- Duration of Internship: -----

Internship Site/ Name of the Institution: -----

Institute Supervisor's Name: -----

College Teacher who supervised: -----

Introduction:

This section should provide the area of interest, its' importance in contemporary world, the reasons for choosing this area as well as the institution/organization/consultant/professional etc. .

Description of the organization:

This section should provide a brief overview of the organization where the internship will take place, including its mission, goals, and services and experience.

Duties and responsibilities:

This section should describe the specific tasks and responsibilities the student had during the internship, as well as any notable projects or activities they were involved in.

Reflection on learning outcomes and accomplishments:

This section should highlight the key learning and accomplishments the student achieved during the internship (skills, knowledge, attitude etc.). The student is expected to provide an in-depth reflection on the overall growth and impact of training.

Areas for improvement:

This section should address areas for improvement the student seen by himself/herself during the internship. He/she should reflect on how to overcome these challenges or plan strategies for improvement.

Conclusion:

This section should summarize the key takeaways from the internship experience.

Appendices:

This section should include following documents:

- Formal permission letter by Concerned Teacher/Guide sent to concerned Institution/Organization/Professional/Consultant etc.
- Formal Acceptance Letter by Institution/Organization/Professional/Consultant etc. for Training.
- Activity Log Book (which may contain Attendance sheet with Day, Date, Time, Number of Hours, Brief description of Training/ Learning activities, Responsibilites taken, Signature of Institutional Authority, Signature of Concerned Teacher).
- Google Tagged photos of showing Attendance as well as Doing Work
- Compliance Certificate with remarks duly signed by Institutional Authority
- Other supporting material

II) Syllabus format for Research Internship/Dissertation (RP)

Type: Research Internship/Dissertation (RP)

Course Name:

Course Number:

Course Code:

Course Credits: 8

Marks: Research Internship report duly signed by Internal Supervisor: 120

External Assessment (Viva Voce) by University appointed Internal and External Examiners 80

Total Marks: (8 Credits are there because it is Research Degree) 200

If Course Credits: 4

Marks: Research Internship report duly signed by Internal Supervisor: 60

External Assessment (Viva Voce) by University appointed Internal and External Examiners 40

Total Marks: (4 Credits are there because it is Research Degree) 100

Course Learning Outcomes: (Write at least 4 outcomes. You may add more. Use Bloom's Taxonomy)

-
-
-

Instructions for teachers and students while doing Research Internship:

1. Selection of Institute/Organization/Consultant/Professional etc. should be based on the areas in the mandatory or elective courses in the concerned subject.
2. The Institute/Organization/Consultant/Professional etc. under whom the Internship is expected, should be FORMALLY ASSIGNED (In Written Form) by concerned teacher to every student.
3. Submission of Research Report/Dissertation duly signed and certified by concerned teacher/guide is A PRE-REQUISITE FOR APPEARING TO VIVA-VOCE EXAMINATION.
4. TWO COPIES of Research Report/Dissertation in BOUND FORMAT should be submitted before Viva-Voce. One copy will be kept by department and the remaining will be returned to student.

Important Notes for Teachers:

1. Prepare a Draft Letter for getting permission from the appropriate authority within the Institute/Organization or from Consultant/Professional etc. for the Research Report/Dissertation

2. Prepare an Appropriate Format for Writing Research Report/Dissertation. Kindly see that the First Page and Certificate Page is common for all students. In the remaining part, try to maintain uniformity.

3. Kindly prepare the format which is similar to the format used by Ph. D. students during thesis writing.

4. Kindly note that looking for plagiarism, international standard/style of presentation, certificate for originality etc. are essentially the responsibility of concerned teacher or supervisor.

(Annexur-I)

B. A. Programme Structure for Level 4.5 of B.A. - I - Semester I											
Teaching Scheme											
Sr. No.	Theory (TH)				Practical	Semester-end Examination (SEE)			Internal Assessment (IA)		
	Course Type	No. of Lectures	Hours	Credits		Paper Hours	Max	Min	Internal	Max	Min
1.	MM -I	4	4	4	If applicable	3	80	28	Assignment	20	07
2.	MN -I	4	4	4		3	80	28		20	07
3.	IDC/MDC/GEC/OE	4 (2+2)	4 (2+2)	4 (2+2)		2	40	14		10	04
4.	VSC - I (Major)	2	2	2		2	40	14		10	04
5.	SEC - I	2	2	2		2	40	14		10	04
6.	AEC	2	2	2		2	40	14		10	04
7.	VAC	2	2	2		2	40	14		10	04
8.	IKS (Generic)	2	2	2		2	40	14		10	04
Total		22	22	22		---	440	---		110	---
										SEE + IA = 440+110= 550	

B. A. Programme Structure for Level 4.5 of B. A. - I – Semester - II											
Teaching Scheme											
Sr. No.	Theory (TH)				Practical	Semester-end Examination (SEE)			Internal Assessment (IA)		
	Course Type	No. of Lectures	Hours	Credits		Paper Hours	Max	Min	Internal	Max	Min
1.	MM -II	4	4	4	If applicable	3	80	28	Assignment	20	7
2.	MN -II	4	4	4		3	80	28		20	7
3.	IDC/MDC/GEC/OE	4 (2+2)	4 (2+2)	4 (2+2)		2	40	14		10	04
4.	VSC - II (Major)	2	2	2		2	40	14		10	04
5.	SEC - II	2	2	2		2	40	14		10	04
6.	AEC	2	2	2		2	40	14		10	04
7.	CEP (Major)	2	2	2		2	40	14		10	04
8.	CC	2	2	2		2	10	4		40	14
Total		22	22	22		---	410	---		140	---
										SEE + IA = 410+140= 550	

B. A. Programme Structure for Level 5.0 of B. A. - II - Semester - III											
Teaching Scheme											
Sr. No.	Theory (TH)				Practical (PR)	Semester-end Examination (SEE)			Internal Assessment (IA)		
	Course Type	No. of Lectures	Hours	Credits		Paper Hours	Max	Min	Internal	Max	Min
1.	MM -III	4	4	4	If	3	80	28	Assignment	20	7

2.	MM - IV	4	4	4	applicable	3	80	28		20	7
3.	MN -III	4	4	4		3	80	28		20	7
4.	IDC/MDC/GEC/OE	2	2	2		2	40	14		10	04
5.	SEC - III	2	2	2		2	40	14		10	04
6.	SEC - IV	2	2	2		2	40	14		10	04
7.	AEC	2	2	2		2	40	14		10	04
8.	IKS (Specific)	2	2	2		2	40	14		10	04
Total		22	22	22		---	440	---		110	---
									SEE + IA = 440+110= 550		

B. A. Programme Structure for Level 5.0 of B. A. - II - Semester - IV

Teaching Scheme					Examination Scheme						
Sr. No.	Theory (TH)				Practical	Semester-end Examination (SEE)			Internal Assessment (IA)		
	Course Type	No. of Lectures	Hours	Credits		---	Paper Hours	Max	Min	Internal	Max
1.	MM -V	4	4	4	If applicable	3	80	28	Assignment	20	7
2.	MM - VI	4	4	4		3	80	28		20	7
3.	MN -IV	4	4	4		3	80	28		20	7
4.	IDC/MDC/GEC/OE	2	2	2		2	40	14		10	04
5.	SEC - V	2	2	2		2	40	14		10	04
6.	SEC - VI (Major)	2	2	2		2	40	14		10	04
7.	AEC	2	2	2		2	40	14		10	04
8.	VAC	2	2	2		2	40	14		10	04
Total		22	22	22		---	440	---		110	---
									SEE + IA = 440+110= 550		

B. A. Programme Structure for Level 5.5 of B. A. - III - Semester - V

Teaching Scheme					Examination Scheme						
Sr. No.	Theory (TH)				Practical (PR)	Semester-end Examination (SEE)			Internal Assessment (IA)		
	Course Type	No. of Lectures	Hours	Credits		---	Paper Hours	Max	Min	Internal	Max
1.	MM -VII	4	4	4	If applicable	3	80	28	Assignment	20	7
2.	MM - VIII	4	4	4		3	80	28		20	7
3.	MM -IX	4	4	4		3	80	28		20	7
4.	ME - I	4	4	4		3	80	28		20	7
5.	MN - V	4	4	4		3	80	28		20	7
6.	OJT	--	2	2		Report	30	11	VIVA	20	7
Total		22	22	22		---	430	---		110	---
									SEE + IA = 430+120= 550		

B. A. Programme Structure for Level 5.5 of B. A. - III - Semester - VI

Teaching Scheme					Examination Scheme						
Sr. No.	Theory (TH)				Practical	Semester-end Examination (SEE)			Internal Assessment (IA)		
	Course Type	No. of Lectures	Hours	Credits		---	Paper Hours	Max	Min	Internal	Max
1.	MM -X	4	4	4	If applicable	3	80	28	Assignment	20	7
2.	MM - XI	4	4	4		3	80	28		20	7
3.	MM -XII	4	4	4		3	80	28		20	7
4.	ME - II	4	4	4		3	80	28		20	7
5.	MN - VI	4	4	4		3	80	28	VIVA	20	7
6.	FP	--	2	2		Report	20	7		30	11
Total		22	22	22		---	420	---		130	---
									SEE + IA = 420+130= 550		

B. A. Programme Structure for Level 6.0 of B. A. - IV - Semester - VII (WITH HONOURS)										
Teaching Scheme					Examination Scheme					
Sr. No.	Theory (TH)			Practical (PR)	Semester-end Examination (SEE)			Internal Assessment (IA)		
	Course Type	No. of Lectures	Hours		Paper Hours	Max	Min	Internal	Max	Min
1.	MM -XIII	4	4	If applicable	3	80	28	Assignment	20	7
2.	MM - XIV	4	4		3	80	28		20	7
3.	MM -XV	4	4		3	80	28		20	7
4.	MM -XVI	2	2		2	40	14		10	4
5.	ME - III	4	4		3	80	28		20	7
6.	RM	4	4		3	80	28		20	7
Total		22	22		---	440	---		110	---
										SEE + IA = 440+110= 550

B. A. Programme Structure for Level 6.0 of B. A. - IV – Semester - VIII (WITH HONOURS)										
Teaching Scheme					Examination Scheme					
Sr. No.	Theory (TH)			Practical (PR)	Semester-end Examination (SEE)			Internal Assessment (IA)		
	Course Type	No. of Lectures	Hours		Paper Hours	Max	Min	Internal	Max	Min
1.	MM -XVII	4	4	If applicable	3	80	28	Assignment	20	7
2.	MM - XVIII	4	4		3	80	28		20	7
3.	MM -XIX	4	4		3	80	28		20	7
4.	MM -XX	2	2		2	40	14		10	4
5.	ME - IV	4	4		3	80	28		20	7
6.	OJT	--	4		Report	60	14	VIVA	40	21
Total		18	22		04	---	420		130	---
										SEE + IA = 420+130= 550

OR

B. A. Programme Structure for Level 6.0 of B. A. - IV - Semester - VII (WITH RESEARCH)										
Teaching Scheme					Examination Scheme					
Sr. No.	Theory (TH)			Practical (PR)	Semester-end Examination (SEE)			Internal Assessment (IA)		
	Course Type	No. of Lectures	Hours		Paper Hours	Max	Min	Internal	Max	Min
1.	MM -XIII	4	4	If applicable	3	80	28	Assignment	20	7
2.	MM - XIV	4	4		3	80	28		20	7
3.	MM -XV	2	2		2	40	14		10	4
4.	ME - III	4	4		3	80	28		20	7
5.	RM	4	4		3	80	28		20	7
6.	RP	--	4		Report	60	21	VIVA	40	14
Total		18	22		4	---	420		130	---
										SEE + IA = 420+130= 550

B. A. Programme Structure for Level 6.0 of B. A. - IV - Semester - VIII (WITH RESEARCH)										
Teaching Scheme					Examination Scheme					
Sr. No.	Theory (TH)			Practical (PR)	Semester-end Examination (SEE)			Internal Assessment (IA)		
	Course Type	No. of Lectures	Hours		Paper Hours	Max	Min	Internal	Max	Min
1.	MM -XVI	4	4	If applicable	3	80	28	Assignment	20	7
2.	MM - XVII	4	4		3	80	28		20	7
3.	MM -XVIII	2	2		2	40	14		10	4
4.	ME - IV	4	4		3	80	28		20	7
5.	RP	--	8		Report	120	28	VIVA	80	42
Total		14	22		8	---	400		150	---
										SEE + IA = 400+150= 550

(Annexur-II)									
SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR									
NEP-2020: Credit Framework for UG Programmes under Faculty of HUMANITIES									
(Single Major and Minor)									
SEM/ Level	Major		Minor	IDC/MDC/GEC/ OE	VSC/ SEC	AEC/ VAC / IKS	OJT/FP/CEP /CC/RP	Total Credits	
	Mandatory	Electives							
SEM I 4.5	Economics P-I (4)		History P I (4)	Marathi/ Hindi/ Eng/ STD / EDU / MUSIC etc. (2+2=4)	VSC- I (2) SEC-I (2)	AEC -ENG P-I (2) VAC Democracy (2) IKS (2)Generic	-	22	UG Certificates 40-44
	W-L/W=4		W-L/W=4	W-L/W=4	W-L/W=4	W-L/W=6		W-L/W=22	
SEM II 4.5	Economics P-II (4)		History P II (4)	Marathi/ Hindi/_Eng/ STD / EDU/ MUSIC etc (2+2=4)	VSC- I (2) SEC-II (2)	AEC -ENG P-II (2)	CC-(2) CEP (2)	22	
	W-L/W=4		W-L/W=4	W-L/W=4	W-L/W=4	W-L/W=2	W-L/W=4	W-L/W=22	Exit Option: 4 credit
Credits	4+4=8		4+4=8	4+4=8		6+2=8	0+4=4	22+22=44	NSQF/Internship
SEM III 5.0	Economics P-III (4) Economics P-IV (4)		History P III (4)	IDS /Logic/ Cop./ HSRM/ Tour (2)	SEC-III (2) SEC IV (02)	ENG P-III (2) IKS (2) Specific		22	UG Diploma 80-84
	W-L/W=8		W-L/W=4	W-L/W=2	W-L/W=4	W-L/W=4		W-L/W=22	
SEM IV 5.0	Economics P-V (4) Economics P-VI (4)		History P IV (4)	IDS/Logic/ Cop./ HSRM/ Tour (2)	SEC-V (2) SEC VI (02)	ENG P-IV (2) VAC Env (2)		22	
	W-L/W=8		W-L/W=4	W-L/W=2	W-L/W=4	W-L/W=4		W-L/W=22	Exit Option: 4 credit
Credits	8+8=16		4+4=8	2+2=4	4+4=8	4+4=8		44	NSQF/Internship
SEM V 5.5	Economics P-VII (4) Economics P-VIII (4) Economics P-IX (4)	Economics P-I (4) (ELEC)	History V (4)	-		-	OJT (02)	22	UG Degree 120-132
	W-L/W=3*4=12		W-L/W=4				02	W-L/W=22	
SEM VI 5.5	Economics P-X (4) Economics P-XI (4) Economics P-XII (4)	Economics P-II (4) (Elec.)	History VI (4)	-		-	FP- (02)	22	
	W-L/W=3*4=12	W-L/W=4	W-L/W=4				02	W-L/W=22	Exit Option
Credits	12+12=24	8	4*6=24				2+2=04	132	
Total Credits	48	08	24	12	16	16	08	132/ (120-140)	

SEM VII 6.0	Economics P-XIII ((4) Economics P-XIV (4) Economics P-XV (4) Economics P-XVI (2)	Economics P-III (4) (ELEC)	RM-I(4)	-		-		22	
	W-L/W=4*4=12+2	W-L/W=4	W-L/W=4					W-L/W=22	
SEM VIII 6.0	Economics P-XVII (4) Economics P-XVIII (4) Economics P-XVIV (4) Economics P-XX (2)	Economics P-XIV (4) (Elec.)		-		-	OJT (04)	22	UG Honours Degree 160-176
	W-L/W=4*4=12+2	W-L/W=4	W-L/W=4				04	W-L/W=22	
Credits	14+14=28	4+4=8	4*0=4				12	176	
Total Credits	76	16	28	12	16	16	12	176/ (160-180)	
SEM VII 6.0	Economics P-XIII ((4) Economics P-XIV (4) Economics P-XVI (2)	Economics P-III (4) (ELEC)	RM-I(4)	-		-	RP-4	22	UG Honours with Research Degree 160-176
	W-L/W=2*4=8+2		W-L/W=4					W-L/W=22	
SEM VIII 6.0	Economics P-XVII (4) Economics P-XVIII (4) Economics P-XX (2)	Economics P-XIV (4) (Elec.)		-		-	RP-8	22	
	W-L/W=2*4=8+2	W-L/W=4	W-L/W=4				12	W-L/W=22	
Credits	10+10=68	16	4*6=24				12	176	
Total Credits	68	16	28	12	16	16	20	176/ (160-180)	

Note:

- **Major:**Mandatory /Elective
- **Minor:** Course may br from different disciplines of same faculty of DSC Major or different faculty altogether.
- **IDC/MDC/GEC/ OE:** Inter-disciplinary courses/Multi-disciplinary courses/General Elective courses/**Open Elective to be chosen compulsorily from faculty other than that of the Major.**
- **VSC/ SEC:** Vocational Skill Courses (Major related)/ Skill Enhancement Courses
- **AEC/ VAC / IKS:** Ability Enhancement Courses (English, Modern Indian Language)/Value Added Courses/ Indian Knowledge Skill (Major related)
- **OJT/FP/RP/CEP/CC:** On-Job Training (Internship/Apprenticeship) / Field Project (Major related)/ Research Projects (Major related) Community Engagement (Major related)/ **Co-Curricular courses(CC)** such as Health & Wellness, Yoga Education, Sport, and Fitness, Cultural activities, NSS/NCC and Fine /applied/visual/performing Arts